



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

Nr. 5708 / 18.03.2025

RAPORT PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU A UAT ORAȘUL PUCIOASA PE ANUL 2024





U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

RAPORT PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU A UAT ORAȘUL PUCIOASA

PE ANUL 2024

➤ CUPRINS

- PREZENTAREA ORAȘULUI PUCIOASA
- MESAJUL PRIMARULUI ORAȘULUI PUCIOASA
- PREZENTAREA STADIULUI PROIECTELOR AFLATE ÎN DERULARE
- COMPONENTA ȘI ACTIVITATEA CONSILIULUI LOCAL PUCIOASA
- ACTIVITATEA PRIMĂRIEI ORAȘULUI PUCIOASA
- ACTIVITATEA INSTITUȚIILOR/SOCIETĂȚILOR DIN SUBORDINEA PRIMĂRIEI
- CUVÂNT DE ÎNCHEIERE



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

➤ PREZENTAREA ORAȘULUI PUCIOASA

PUCIOASA – Stațiune Balneoclimatică de Interes Național

Pucioasa este un oraș din județul Dâmbovița, Muntenia, așezat pe Valea Ialomiței. În trecut, localitatea purta numele Podurile, însă o dată cu dezvoltarea băilor și-a însușit numele Pucioasa.

Localitatea s-a format în jurul anului 1760 prin contopirea așezărilor Șerbănești (atestată documentar la 26 septembrie 1538) cu Podurile de Jos și Podurile de Sus (menționate documentar în 1461) și cu satul Zărăfoaia. Prima atestare documentară a orașului datează încă din 20 septembrie 1649, apărând ca „Piatra Pucioasa”. Mai apare în documente în 1759 și în 1790. În 1791 localitatea figura pe o hartă austriacă, iar în 1835 pe una rusească. După anul 1828, când izvoarele sulfuroase au fost descoperite de un medic militar rus ajuns aici în timpul ocupației țariste a Țării Românești, Pucioasa s-a dezvoltat ca stațiune balneoclimaterică, luând denumirea de Pucioasa, datorită apelor minerale sulfuroase concentrate de aici, numite popular pucioasă. Procesul de amenajare a băilor de la Pucioasa a continuat în 1873 cu participarea la Expoziția de la Viena, prilej cu care apele au fost analizate de specialiști austrieci; începând cu 1875, Consiliul Județean a cumpărat un teren pentru amenajarea unor spații publice și patru ani mai târziu l-a însărcinat pe arhitectul Kertsch din Galați să construiască stabilimentul. Înainte ca acesta să fie construit, turiștii închiriau locuințe de la localnici și li se aducea apă pentru baie în butoaie la locuințele închiriate.

La sfârșitul secolului al XIX-lea, Pucioasa era o stațiune balneară parte a satului Șerbănești, aflat în comuna Șerbănești-Podurile, reședința plaiului Ialomița-Dâmbovița, județul Dâmbovița. Comuna Șerbănești-Podurile fusese recent formată, în 1886, prin unirea comunelor Șerbănești și Podurile; comuna Șerbănești avea în compunere satele Șerbănești, Miculești și Diaconești, cu 2000 de locuitori. Aici funcționau două biserici și o școală mixtă. Comuna Podurile a venit cu satele Podurile de Sus, Podurile de Jos, Malurile și Pucioasa, cu 2300 de locuitori. Ea avea două biserici, șase mori de apă, 3 școli mixte și instituțiile de administrare a plaiului. Pe teritoriul actual al orașului mai funcționa pe atunci în același plai și comuna Bela, cu satele Bela, Nistorești și Broștenii Noi având în total 1100 de locuitori. Și aici existau o moară de apă, o biserică și o școală.

La începutul secolului al XIX-lea, datorită finalizării băilor de la Pucioasa, comuna Șerbănești-Podurile a luat numele de Pucioasa, iar comuna Bela a fost desființată și inclusă în aceasta. Astfel, Anuarul Socec din 1925 consemnează comuna Pucioasa cu 5201 locuitori, având în compunere satele: Bela, Diaconești, Glodeni, Malurile, Podurile de Jos, Podurile de Sus (reședința), Pucioasa și Șerbănești. În 1938, Enciclopedia României consemnează Pucioasa drept comună urbană (oraș), cu 5779 de locuitori.

În 1950, orașul a devenit reședința raionului Pucioasa din regiunea Prahova, dar în 1952 a pierdut acest statut, raionul fiind inclus în întregime în raionul Târgoviște al regiunii Ploiești. În 1968, satele Podurile de Jos, Scarlenta și Șerbănești au fost desființate și incluse în orașul propriu-zis; tot atunci, regiunile au fost desființate iar Pucioasa a redevenit oraș al județului Dâmbovița.

La baza evoluției satului de odinioară și a transformării lui în oraș a stat un factor esențial: existența apelor minerale de sulf, de unde-i vine și numele: sulf = pucioasă = Pucioasa. Prin Decretul Regal nr. 4036 din 7 decembrie 1929, localitatea obține titlul de oraș, iar la 24 iunie 1999, prin Hotărârea de Guvern nr. 510, așezarea a primit statutul de Stațiune Turistică de Interes Național.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

În prezent, are o populație de aproximativ 15.000 locuitori, iar economia orașului se bazează pe turism și pe industria textilă.

Pucioasa este așezată pe cursul mijlociu al văii Ialomiței, la 20 km de Târgoviște, în zona dealurilor subcarpatice, a căror înălțime depășesc cu puțin 600 metri și sunt situate la 100 metri deasupra nivelului mării. Orașul este situat în zona colinar centrală a județului Dâmbovița, la 81 de km față de limita sudică și la 42 de km față de limita nordică.

Se află la o distanță aproximativ egală față de București și de Brașov, la 100 de km de fiecare și se întinde pe o distanță de 8,750 km de-a lungul Văii Ialomiței între Miculești și Zărăfoaia și pe o lățime de 7,375 km între Pucioasa-Sat și Maluri, având o suprafață totală de 4239 hectare, dintre care teren intravilan 714,4 hectare și 3545 hectare extravilan.

Se învecinează la nord cu orașul Fieni (satul Berevoești), comuna Moțâieni și comuna Bezdead, satul (Măgura), la sud cu comuna Brănești, satul Lăculețe, la est cu comunele Vârfuri, Valea Lungă și Glodeni, iar la vest cu Vulcana Băi.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

➤ MESAJUL PRIMARULUI ORAȘULUI PUCIOASA

Anul 2024 a marcat încheierea unui mandat în care am dovedit, sper eu, faptul că încrederea pe care dumneavoastră ne-ați acordat-o mie și echipei mele a meritat. S-a lucrat intens pentru implementarea proiectelor deja începute și s-au depus noi proiecte, pentru că ne dorim să nu ratăm nicio axă de finanțare și să aducem buget pentru modernizarea localității noastre.

Deși am întâmpinat probleme care țin de birocrație, am făcut mereu tot posibilul să rezolvăm fiecare situație, astfel încât proiectele noastre să poată fi duse la final și să ne putem bucura de un oraș la standarde europene.

Am încercat să ascultăm fiecare cetățean în parte, să găsim o rezolvare pentru orice doleanță apărută. Am ținut audiențe, am făcut constant vizite de lucru și deplasări la ministere și toate instituțiile de resort pentru a ne asigura că noi facem tot posibilul pentru ca fiecare proiect să se deruleze corespunzător.

Anul 2024 a început cu o veste bună pentru județul nostru. În data de 8 ianuarie 2024 a fost finalizat studiul de fezabilitate al centurii ocolitoare a orașelor Pucioasa și Fieni! În urma acestuia, a fost găsită cea mai bună soluție prin care se va fluidiza circulația pe Valea Ialomitei și se va scoate traficul greu din Pucioasa și Fieni. Totodată, Centura Pucioasa-Fieni va avea un impact pozitiv asupra dezvoltării economice a întregii zone, urmând a oferi condiții de transport moderne potențialilor investitori din diverse domenii. Așadar, în urma studiului de fezabilitate, soluția optimă, atât din punctul de vedere al costurilor, cât și al cerințelor tehnice, este un drum cu o lungime de 14,66 km, iar valoarea estimată a întregului proiect se ridică la 143.000.000 de euro.

▫ Traseul urmărește cursul râului Ialomița pe aproape întreaga sa lungime, cu excepția porțiunii dintre KM7 și KM11, care ocolește comuna Moțăieni. Punctul de reintrare în DN71 este la ieșirea din Fieni, în comuna Buciumeni.

▫ La capetele traseului, sunt prevăzute noduri rutiere pentru a se asigura toate relațiile de deplasare, însă avem și două noduri intermediare: unul care va permite legătura cu DC136A, în Pucioasa, și un altul care face legătura cu DN71, la intrarea în Fieni.

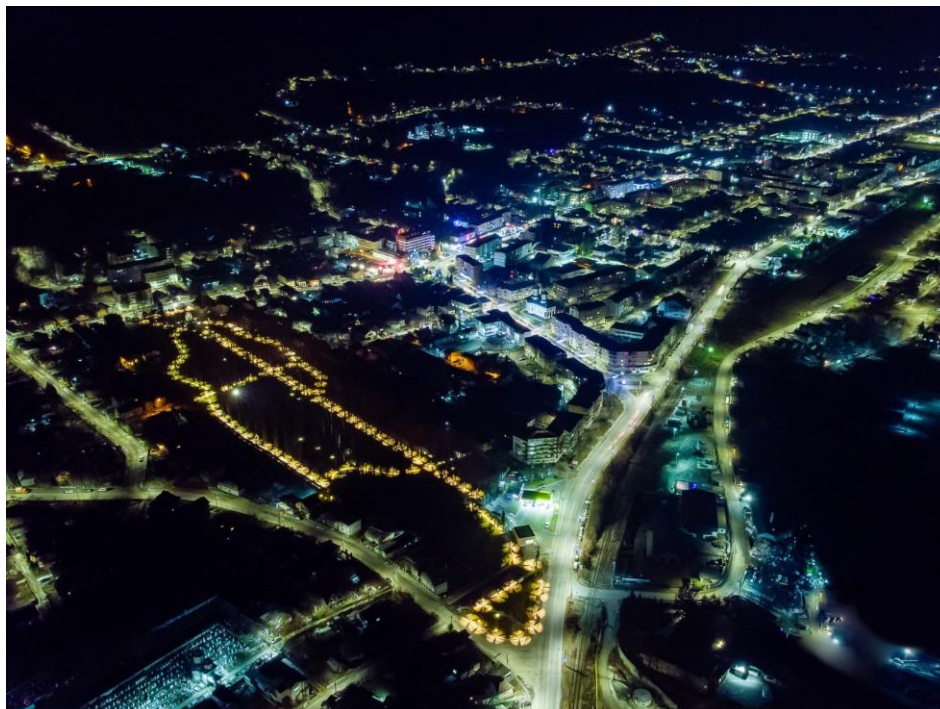


U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro



Modernizarea iluminatului public în orașul Pucioasa a fost un proiect de succes.



În data de 15 aprilie 2024 s-a dat startul lucrărilor de modernizare a drumului județean DJ 712 Târgoviște - Șotânga - Vulcana-Pandele - Brănești - Pucioasa! Cu o lungime de 15,7 km, este primul din cele trei loturi pentru care județul Dâmbovița a primit cea mai mare sumă acordată vreodată unui proiect din Regiunea Sud-Muntenia, 64.200.000 de Euro, prin care vor fi modernizați 60 de km de drumuri județene. Lucrările de modernizare ale Lotului 1, în valoare de 101.602.363,47 lei (TVA inclus), au început din Târgoviște, Halta Teiș, vor continua în comunele Șotânga și



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

Vulcana-Pandele și se vor finaliza cu reabilitarea podului peste râul Ialomița, la granița dintre Brănești și Pucioasa. Pe lângă dezvoltarea infrastructurii și a sistemului rutier, care va avea în final două straturi de asfalt, sunt prevăzute următoarele:

- Amenajarea a 26.000 de mp de trotuare;
- 18 km de șanțuri din beton;
- 1,5 km de rigole de acostament;
- 8,7 km de rigole carosabile acoperite;
- 584 metri liniari de poduri și podețe;
- 1,2 km parapet direcțional de tip semigreu;
- asigurarea a 2.000 de accese la proprietăți;
- demolarea și construirea, la Șotânga, a unui pod nou. Tot în Șotânga vom reabilita podul peste râul Vulcana, iar în Brănești vom reabilita podul peste râul Ialomița, structură care asigură legătura cu Pucioasa și DN 71.
- amenajarea a 36 de stații de autobuz.

Lotul 1 face parte din proiectul „Dezvoltarea infrastructurii de transport județean prin modernizarea DJ 712 (Pucioasa - Brănești - Vulcana-Pandele - Șotânga - Târgoviște), DJ 720C (Gura Ocniței - Ocnița) și DJ 720 A (Gura Ocniței – Adâncă - Bucșani - Mărcești - Finta - Postârnacu - DN 1A)”.



Pe 19 aprilie 2024 a fost aprobat studiul de fezabilitate pentru centura orașelor Pucioasa și Fieni. Consiliul Tehnico-Economic al CNAIR a confirmat astăzi că traseul propus de Consiliul Județean Dâmbovița îndeplinește toate condițiile tehnice și economice pentru a iniția, în cel mai scurt timp posibil, licitația pentru proiectarea tehnică și execuția centurii.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro



În data de 3 mai 2024, Parcul Central al orașului Pucioasa a prins și mai multă culoare și voie bună prin acțiunea "Căutătorii oului de ciocolată".



Anul trecut, cu ocazia Sfintei Sărbători a Paștelui, am avut o inițiativă care a fost foarte bine primită și susținută de cetățenii orașului. Împreună cu preoții de la parohiile din orașul nostru am hotărât să distribuim candelile (gratuit, bineînțeles) în toate cimitirele din oraș rugând oamenii să nu ezite să le folosească, ducând în noaptea de Înviere lumina și la mormintele fără aparținător (prea multe, din păcate!). Spre bucuria mea, acest gest creștinesc, simplu, nu numai că a avut succes, dar am văzut și familii ce veneau cu lumânări de acasă și dublând inițiativa noastră! Așa că, în mod firesc, m-am hotărât să repetăm acțiunea și în acest an, sperând să o putem transforma într-o tradiție. La fiecare cimitir din oraș au fost puncte special amenajate de preoții noștri, de unde s-au putut lua candelile pentru acest frumos gest creștinesc, care cred eu că ne face să arătăm ca o comunitate frumoasă, unită!



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro



În data de 31 mai 2024, la Pucioasa, a avut loc Fantastica Paradă a Copilăriei!



Ziua Copilului a putut fi petrecută și alături de Serviciul Public Județean Salvamont Salvaspeo Dâmbovița, în fața Pieței Cartaxo din Pucioasa! Copiii (de toate vârstele) au putut vedea echipamentele și utilajele de intervenție pentru zona montană, au putut face poze și pune întrebări salvatorilor montani dâmbovițeni.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro



Din 25 iulie 2024, trenulețul nostru a început să efectueze curse de agrement.



În data de 17 august 2024, la Pucioasa, a avut loc turul României la ciclism.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro



De la trenulet, trecem la... autobuze electrice! Primele 5 autobuze electrice pe care primăria Pucioasa le achiziționează, cu finanțare europeană, au ajuns în țară! Urmează omologarea lor de către importator și apoi livrarea către primărie.



Am avut și un eveniment minunat, "De la oameni, pentru oameni!", inițiat de Marcu Dragoș, cu sprijinul comunității.



În data de 21 octombrie 2024, am depus jurământul în calitate de primar ales al orașului Pucioasa, pentru a treia oară!

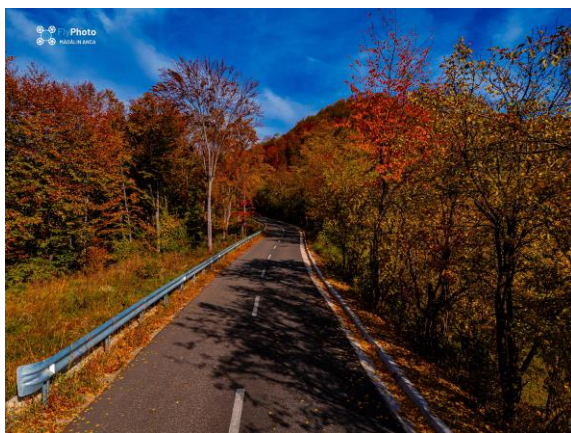


U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro



Toamna la Pucioasa!



Luni, 23 decembrie 2024, Moș Crăciun a poposit la Pucioasa și a împărțit cadouri copiilor!



Anul s-a încheiat cu un spectaculos foc de artificii!



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro





U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

➤ STADIUL PROIECTELOR AFLATE ÎN DERULARE

Situația implementării proiectelor finanțate din fonduri europene și implementate la nivelul UAT Orașul Pucioasa:

a) Proiecte aflate în implementare:

| Nr. crt. | Program | Denumire proiect | Valoarea totală a proiectului - RON - | Data semnării contractului de finanțare | Perioada de implementare (de la data de... la data de....) | Stadiul proiectului |
|----------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | POR/2016/7/7.1/1 | DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII TURISTICE ÎN STAȚIUNEA BALNEOCLIMATICĂ ORAȘUL PUCIOASA | 21.429.171,23 | 648/01.11.2017 | 01.11.2017 - 31.10.2021 (prelungit la 31.12.2025) | 99,64% Etapizat conf. Instrucțiune AM POR 207/31.10.2023, Notă OI 21991/19.12.2023 |
| 2 | P.O.R./8/8.1/8.3/A/1 | ÎNFIINȚARE CENTRU SOCIAL PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE PRIN REABILITARE CLĂDIRE P+2, NR. 18, STR. RÂNDUNELELOR, PUCIOASA, JUD. DÂMBOVIȚA | 2.695.779,06 | 1541/14.03.2018 | 15.06.2017 - 28.02.2021 (prelungit la 30.06.2025) | 99,95% Nefinalizat conf. Instrucțiune AM POR 207/31.10.2023, Notă OI 22880/30.12.2023 |
| 4 | POR/2017/5/5.2/2 REGIUNI | AMENAJARE ZONĂ DE AGREMENT ȘI PETRECERE A TIMPULUI LIBER PRIN RECONVERSIA ȘI REFUNCȚIONALIZAREA TERENULUI DIN LUNCA RÂULUI IALOMIȚA, ORAȘUL PUCIOASA, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA | 18.482.691,73 | 4002/08.03.2019 | 04.04.2017 - 31.07.2022 (prelungit la 31.12.2025) | 92,15% Etapizat conf. Instrucțiune AM POR 207/31.10.2023, Notă OI 22802/29.12.2023 |
| 5 | POR/110/7/1/1 | MODERNIZARE ȘI AMENAJARE PEISAGERĂ ÎN ZONA CENTRALĂ A STAȚIUNII BALNEOCLIMATICE ORAȘ PUCIOASA | 22.478.322,3 | 4306/29.05.2019 | 24.11.2016 - 31.03.2023 (prelungit la 30.06.2025) | 99,11% Nefuncțional conf. Instrucțiune AM POR 207/31.10.2023, Notă OI 13088/24.10.2024 |
| 6 | POR/110/7/1/1 | CREARE ZONĂ DE AGREMENT "MOȚĂIANCA" ÎN STAȚIUNEA BALNEOCLIMATICĂ ORAȘ PUCIOASA | 19.987.759,69 | 4332/29.05.2019 | 04.04.2017 - 31.03.2023 (prelungit la 31.12.2025) | 99,32% Nefuncțional conf. Instrucțiune AM POR 207/31.10.2023, Notă OI 13089/24.10.2024 |
| 7 | POR/2016/3/3.1/B/1 /7 REGIUNI | CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE A SPITALULUI ORĂȘENESC PUCIOASA | 32.270.838,22 | 4456/19.06.2019 | 04.08.2014 - 31.04.2023 (prelungit la 31.12.2025) | 77,59% Etapizat conf. Instrucțiune AM POR 207/31.10.2023, Notă OI |



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

| | | | | | | |
|----|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | | | 22548/27.12.2023 |
| 8 | POR/266/8/1/8.1.A | REABILITAREA , MODERNIZAREA ȘI DOTAREA AMBULATORIULUI INTEGRAT AL SPITALULUI ORĂȘENESC PUCIOASA | 10.702.635,87 | 4893/08.11.2019 | 07.06.2018 - 31.07.2023 (prelungit la 30.06.2025) | 99,40% Nefuncțional conf. Instrucțiune AM POR 207/31.10.2023, Notă OI 12229/04.10.2024 |
| 9 | POR/300/3/1 | SISTEM DE ILUMINAT EFICIENT ÎN ORAȘUL PUCIOASA | 8.403.719,18 | 5073/23.01.2020 | 01.01.2018 - 31.12.2021 (prelungit la 30.06.2025) | 92,15% Nefinalizat conf. Instrucțiune AM POR 207/31.10.2023, Notă OI 22879/30.12.2023 |
| 10 | POR/318/10/2/ | REABILITAREA, MODERNIZAREA SI EXTINDEREA LICEULUI TEHNOLOGIC PUCIOASA | 9.467.560,13 | 5255/03.04.2020 | 01.07.2015 - 31.12.2023 (prelungit la 31.12.2025) | 79,94% Etapizat conf. Instrucțiune AM POR 207/31.10.2023, Notă OI 22616/28.12.2023 |
| 11 | POR/381/13/1/ | REABILITAREA, MODERNIZAREA ȘI DOTAREA BIBLIOTECII ORĂȘENEȘTI ȘI REABILITAREA, MODERNIZAREA ȘI EXTINDEREA SISTEMULUI DE SUPRAVEGHERE VIDEO ÎN ORAȘUL PUCIOASA | 3.186.473,30 | 5543/14.05.2020 | 07.03.2018 - 30.07.2023 (prelungit la 30.06.2025) | 97,57% Nefinalizat conf. Instrucțiune AM POR 207/31.10.2023, Notă OI 22608/28.12.2023 |
| 12 | POR/381/13/1/ | CONSTRUIRE TREI BLOCURI CU LOCUINȚE SOCIALE ÎN ORAȘUL PUCIOASA ȘI ÎMBUNĂTĂȚIREA SPAȚIILOR PUBLICE URBANE DIN ZONĂ | 20.252.517,32 | 5491/14.05.2020 | 01.03.2018 - 31.12.2023 (prelungit la 30.06.2025) | 99,59% Nefuncțional conf. Instrucțiune AM POR 207/31.10.2023, Notă OI 22811/29.12.2023 |
| 13 | POR/381/13/1/ | CONSTRUIREA ȘI DOTAREA GRĂDINIȚEI "PRICHINDEL" DIN ORAȘUL PUCIOASA ȘI ÎMBUNĂTĂȚIREA SPAȚIILOR PUBLICE URBANE DIN ZONĂ | 17.973.870,30 | 5782/29.07.2020 | 07.03.2018 - 31.12.2023 (prelungit la 31.12.2025) | 89,18% Etapizat conf. Instrucțiune AM POR 207/31.10.2023, Notă OI 22543/27.12.2023 |
| 14 | POR/381/13/1/ | REABILITAREA, MODERNIZAREA, EXTINDEREA ȘI DOTAREA GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 2 DIN ORAȘUL PUCIOASA ȘI ÎMBUNĂTĂȚIREA SPAȚIILOR PUBLICE URBANE DIN ZONĂ | 14.279.798,00 | 6474/22.12.2020 | 09.07.2015 - 31.12.2023 (prelungit la 31.12.2025) | 67,03% Etapizat conf. Instrucțiune AM POR 207/31.10.2023, Notă OI 22541/27.12.2023 |
| 15 | POR/776/3/1/ | EFICIENTIZAREA ENERGETICĂ A | 5.888.484,34 | 6490/31.12.2020 | 19.12.2019 - 31.12.2023, | 64,81% |



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

| | | | | | | |
|----|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| | | GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT "MICUL PRINȚ" PUCIOASA | | | (prelungit la 31.12.2025) | Etapizat conf. Instrucțiune AM POR 207/31.10.2023, Notă OI 22385/22.12.2023 |
| 16 | POR/580/3/2/ | REDUCEREA EMISIILOR DE CARBON ÎN ORAȘUL PUCIOASA ȘI ÎN ZONELE FUNCȚIONALE ALE ACESTUIA | 26.467.089,53 | 6702/25.02.2021 | 01.05.2017-31.12.2023 (prelungit la 31.12.2025) | 40,93% Etapizat conf. Instrucțiune AM POR 207/31.10.2023, Notă OI 13199/28.10.2024 |
| 17 | POIM/963/10/1/ | REABILITARE ȘI MODERNIZARE SISTEM GAZE MEDICALE SPITALUL ORĂȘENESC PUCIOASA | 5.979.825,31 | 1669/01.09.2022 | 01.02.2022 - 31.08.2023 (prelungit la 31.12.2025) | 96,00% Nefinalizat conf. Instrucțiune AM POR 207/31.10.2023, Notă OI 3817/10.01.2024 |

* Perioada de implementare a proiectului reprezintă perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea contractului de finanțare conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.

- b) **Proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile, finalizate**, care prevăd ca indicator de rezultat sau indicator de sustenabilitate post implementare: nu este cazul.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița

Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

| Nr. Crt. | AXA | Data depunere | Nr. si data CONTRACT /Stadiu SMIS | APEL | PROIECT | SMIS | VALOARE PROIECT | VAL. TOT. ELIGIBILĂ | VAL. ELIG. NERAMBURS. FEDR | % | VAL. ELIG. NERAMBURS. BUG. NAȚ. | % | VAL. COFINANT. EUG. BENEF. | % | VAL. NEELIG. INCL. TVA | VALOARE TOTR. SUPTORTATĂ UAT PUCIOASA | FINANTARE NERAMBUR. | % | |
|--------------|--------|---------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------|---------------------|----------------------------|------|---------------------------------|-----|----------------------------|----|------------------------|---------------------------------------|----------------------|-----------------------|--|
| 1 | RSO2.1 | 20.05.2024 | precontractare | PRSM/265/PRSM_P2/OP/2/RSD2.1/PRSM_A37, Promovarea eficienței energetice și reducerea | îmbunătățirea eficienței energetice a blocurilor 1, 2 și 3, strada Avram Iancu, oraș Pucioasa, județul Dâmbovița | 325052 | 12.768.795,66 | 11.652.492,91 | 9.904.618,97 | 85% | 1.514.924,08 | 13% | 233.049,87 | 2% | 1.116.302,75 | 1.349.352,62 | 11.419.443,05 | 98% | |
| 2 | RSO4.5 | 30.05.2024 | evaluare | PS/191/PS_P1/OP/4/RSO4.5_A2, Investiții în infrastructura publică a | îmbunătățirea serviciilor medicale acordate în Ambulatoriul integrat al Spitalului Orașenesc Pucioasa | 32942 | 16.883.194,35 | 16.883.194,35 | 14.350.715,20 | 85% | 2.194.915,27 | 13% | 337.663,89 | 2% | 0,00 | 337.663,89 | 16.545.530,46 | 98% | |
| 3 | RSO4.2 | 16.07.2024 | evaluare | PRSM/318/PRSM_P5/OP/4/RSO4.2/PRSM_A1, Sprijin acordat | Construire creșă în Orașul Pucioasa | 329025 | 22.143.104,45 | 9.940.398,00 | 8.449.338,30 | 85% | 1.292.251,74 | 13% | 198.807,96 | 2% | 12.202.706,45 | 12.401.514,41 | 9.741.590,04 | 98% | |
| 4 | RSO4.5 | 30.08.2024 | evaluare | PS/451/PS_P1/OP/4/RSO4.5_A2, Investiții în | Dotarea Ambulatoriului Integrat al Spitalului Orașenesc Pucioasa | 332122 | 14.511.770,35 | 14.511.770,35 | 12.335.004,90 | 85% | 1.886.530,15 | 13% | 290.235,41 | 2% | 0,00 | 290.235,41 | 14.221.534,94 | 98% | |
| 5 | RSO2.1 | 30.09.2024 | depus | PRSM/269/PRSM_P2/OP/2/RSD2.1/PRSM_A34, Promovarea eficienței energetice și reducerea | MODERNIZAREA SĂLIII MULTIFUNCȚIONALE "DAGIA" DIN CADRUL CENTRULUI CULTURAL EUROPEAN PUCIOASA | 328388 | 14.261.218,35 | 10.074.475,01 | 8.563.303,76 | 85% | 1.309.681,75 | 13% | 201.489,50 | 2% | 4.186.743,34 | 4.388.232,84 | 9.872.985,51 | 98% | |
| 6 | FM_1.1 | 16.10.2024 | precontractare | PFM/169/PFM_P1/NA/P1_OSI/FM_1.1 - Sprijinirea investițiilor în noi capacități de | Construire parc fotovoltaic necesar autoconsumului oraș Pucioasa, județul Dâmbovița | 315372 | 6.569.080,19 | 6.569.080,19 | 5.583.718,16 | 85% | 853.980,42 | 13% | 0,00 | 0% | 0,00 | 0,00 | 6.569.080,19 | 100% | |
| 7 | RSO5.2 | 31.10.2024 | evaluare | PRSM/439/PRSM_P6/OP/5/RSO5.2/PRSM_A32, Sprijin acordat | Operațiuni de regenerare urbană în orașul Pucioasa | 334064 | 30.644.156,85 | 24.889.499,95 | 21.156.074,96 | 85% | 3.235.634,99 | 13% | 497.790,00 | 2% | 5.754.696,50 | 6.252.486,90 | 24.391.709,95 | 98% | |
| 8 | A1 | 20.12.2024 | evaluare | PNIIUS/519/PNIUS_P1/NA/PNIUS_OSI/PNIUS_A1 | Eficiențizarea și accesibilizarea serviciilor oferite în cadrul Spitalului Orașenesc Pucioasa | 336333 | 241.356.617,12 | 241.356.617,12 | 241.356.617,12 | 100% | 0,00 | 0% | 0,00 | 0% | 0,00 | 0,00 | 241.356.617,12 | 100% | |
| 9 | A23 | 20.12.2024 | evaluare | PRSM/310/PRSM_P5/OP/4/RSO4.2/PRSM_A23 | Modernizare și extindere Școala Gimnazială "Mihai Viteazul" Pucioasa | 328192 | 21.664.040,30 | 19.880.109,68 | 16.898.093,23 | 85% | 2.584.414,26 | 13% | 397.602,19 | 2% | 0,00 | 397.602,19 | 19.482.507,49 | 98% | |
| 10 | A23 | 20.12.2024 | evaluare | PRSM/310/PRSM_P5/OP/4/RSO4.2/PRSM_A23 | Modernizare și extindere Școala Gimnazială nr. 4 „Elena Donici Cantacuzino” | 328193 | 24.167.085,45 | 19.880.548,87 | 16.898.462,29 | 85% | 2.584.470,70 | 13% | 397.610,88 | 2% | 4.286.541,58 | 4.684.152,46 | 19.482.952,99 | 98% | |
| ##### | | | | | | | | | | | | | | | | | 30.101.240,71 | 373.083.931,75 | |



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

➤ **COMPONENȚA ȘI ACTIVITATEA CONSILIULUI LOCAL PUCIOASA**

O atenție deosebită s-a acordat pentru funcționarea în bune condiții a serviciilor publice de interes local aflate în subordine, precum și a activităților de investiții social culturale și edilitar gospodărești și a tuturor activităților în care Consiliul local, primarul orașului și aparatul propriu au fost implicați.

Pregătirea ședințelor Consiliului Local s-a făcut în bune condiții, cu respectarea prevederilor Legii.

Consiliul Local s-a întrunit în anul 2024 în 12 ședințe ordinare și 24 ședințe extraordinare. Toate ședințele au fost publice, asigurându-se o totală transparență față de locuitorii orașului.

Comunicarea hotărârilor Consiliului Local către Instituția Prefectului pentru controlul de legalitate s-a făcut în teren și nicio hotărâre adoptată nu a fost atacată de către acesta, la instanța de contencios administrativ, pe motiv de nelegalitate.

COMPONENȚA CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI PUCIOASA PANA LA 21.10.2024

BREBENE MARINELA – PSD
DUMITRESCU AUGUSTA – PSD
IANEȚ CONSTANTIN – PSD
IONESCU MARILENA – PSD / ANTON CONSTANTIN – PSD
IVAȘCU DRAGOȘ – PSD
GOLOGAN LOREDANA GIULIA – PSD
LEURZEANU VASILE – PSD
MATEOIU ROXANA – PSD
ROȘOIU DANIELA – CERASELA - PSD
TRIFU MARIUS ROBERTINO – PSD
SPRINCEANĂ EUGEN DĂNUȚ – PSD
BĂDESCU GHEORGHE – PNL
BUDOIU ION – PNL
FOAMETE RADU-GABRIEL – PNL
IONESCU ALEXANDRU – PNL
FERMUȘ ANDRA-ISAURA – USR
PLEȘA EMIL – PMP

COMPONENȚA CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI PUCIOASA DE LA 21.10.2024

BREBENE MARINELA – PSD
DUMITRESCU AUGUSTA – PSD
IANEȚ CONSTANTIN – PSD
IVAȘCU DRAGOȘ – PSD
GOLOGAN LOREDANA GIULIA – PSD
LEURZEANU VASILE – PSD
MATEOIU ROXANA – PSD
ROȘOIU DANIELA – CERASELA - PSD



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

TRIFU MARIUS ROBERTINO – PSD
SPRINCEANĂ EUGEN DĂNUȚ – PSD
IONESCU ALEXANDRU – PNL
POPA CONSTANTIN TIBERIU – PNL
POPESCU GHEORGHE – AUR
GORGON GHEORGHE COSMIN – AUR
TEODOROIU RADU – PSD
ANDREI EDUARD – PSD
DUMITRU GEORGETA IRENA - PSD

În desfășurarea ședințelor s-au respectat procedurile prevăzute de Codul Administrativ, cât și ale Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local, aspecte care au creat posibilitatea formulării de întrebări și interpelări, exprimării de opinii și argumentare a ideilor, de propuneri de amendamente în legătură cu proiectele supuse dezbaterii, precum și exercitării votului în cunoștință de cauză.

Ulterior constituirii consiliului local, conform prevederilor legale acest organ deliberativ își organizează comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate. Comisiile de specialitate sunt constituite doar din consilieri locali și au ca atribuții principale analiza proiectelor de hotărâri din domeniul lor de activitate, respectiv întocmire avize asupra proiectelor de hotărâri, respectiv a cererilor cetățenilor pe probleme specifice comisiei.

În acest context, trebuie subliniată buna conlucrare între comisiile de specialitate și compartimentele din aparatul propriu, pregătirea și fundamentarea proiectelor de hotărâri, cât și cooperarea constantă a comisiilor de specialitate și a grupurilor de consilieri, indiferent de apartenența politică, pentru promovarea și susținerea intereselor orașului.

Așa cum am promis, am continuat să extindem politica de deschidere față de cetățeni și pentru aceasta am apelat, în afara clasicelor canale ale mass-mediei locale și județene, la implementarea și dezvoltarea mijloacelor moderne de comunicare.

Astfel, toate ședințele Consiliului Local al orașului Pucioasa au fost postate on-line și s-au organizat întâlniri cu cetățenii, pe diverse teme de interes local. Informațiile de interes local au fost oferite cetățenilor și prin intermediul site-ului www.primruc.ro, al paginii de facebook "Primăria Pucioasa", în completare față de informațiile afișate la aviziere.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

➤ ACTIVITATEA PRIMĂRIEI ORAȘULUI PUCIOASA

Primăria Orașului Pucioasa, constituită în temeiul Codului Administrativ, este o structură funcțională cu activitate permanentă reprezentată de Primar, Viceprimar, Secretarul Unității Administrative Teritoriale, Administrator Public și Aparatul de Specialitate al Primarului care își exercită atribuțiile, prin serviciile din cadrul administrației publice locale, în scopul satisfacerii activităților de interes public local.

Din perspectiva politico-administrativă, calitatea de primar este fundamentată pe respectarea și asigurarea drepturilor și libertăților cetățenești, a prevederilor Constituției și a legilor țării.

În condițiile date, în calitatea sa de autoritate executivă, primarul a acționat pentru îndeplinirea întocmai a obiectivelor generate de interesele comunității locale, obiective care s-au îndreptat cu spre constituirea, adoptarea și realizarea bugetului local, urmărirea îndeplinirii hotărârilor adoptate de Consiliul Local, realizarea atribuțiilor serviciilor din subordine și executarea sarcinilor trasate și mai ales pe întocmirea, depunerea și implementarea de proiecte pentru modernizarea orașului Pucioasa.

Primarul Orașului Pucioasa, Viceprimarul Orașului, Secretarul Orașului, Administratorul public, împreună cu aparatul de specialitate al primarului, constituie o structură funcțională cu activitate permanentă, care duce la îndeplinire hotărârile consiliului local și dispozițiile primarului, soluționând problemele curente ale colectivității locale.

Prin delegare de competență, primarul poate trece exercitarea unora din atribuțiile sale Viceprimarului, Secretarului, Administratorului public sau altor funcționari din serviciile Primăriei Orașului Pucioasa.

În exercitarea atribuțiilor sale, primarul emite dispoziții cu caracter normativ sau individual. Acestea devin executorii numai după ce sunt aduse la cunoștința publică sau după ce au fost comunicate persoanelor interesate, după caz. Primarul orașului a emis aceste dispoziții, în calitate de șef al personalului din aparatul de specialitate, în domeniul resurselor umane, în domeniul patrimonial și financiar contabil, în calitate de ordonator principal de credite.

Primarul îndeplinește o funcție de autoritate publică și este șeful administrației publice locale din Orașul Pucioasa și al aparatului de specialitate al acestuia, pe care îl conduce și controlează și a cărei componentă și activitate vor fi redate în cele ce urmează, corespunzător ***perioadei ianuarie 2024 – decembrie 2024.***



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

Raport rezultate financiare ale U.A.T. Orașul Pucioasa la 31 decembrie 2024

La 31.12.2024 U.A.T. Orașul Pucioasa a obținut următoarele rezultate financiare aferente bugetului local, situațiilor financiare depuse la Administrația Județeană a Finanțelor Publice Dâmbovița:

lei

| Nr. crt. | Indicator | Prevederi initiale | Prevederi finale | Realizari | |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-------------------|---------------|
| | | | | suma | % |
| A | Venituri totale, din care: (1+2+3+4) | 95.001.000 | 118.623.000 | 49.496.804 | 41,73% |
| 1 | Venituri proprii, din care: | 20.808.000 | 22.852.800 | 22.653.125 | 99,13% |
| | - cote si sume defalcate din impozitul pe venit | 11.663.000 | 12.487.000 | 12.487.140 | 100,00% |
| | - venituri din impozite, taxe si alte venituri | 9.083.000 | 10.182.800 | 9.978.129 | 97,99% |
| | - venituri de capital | 0 | 3.000 | 7.856 | 261,87% |
| | -donatii si sponsorizari | 62.000 | 180.000 | 180.000 | 100,00% |
| 2. | Sume defalcate din T.V.A. | 11.030.000 | 14.752.000 | 14.671.284 | 99,45% |
| 3. | Subventii | 21.474.000 | 41.691.200 | 7.657.918 | 18,37% |
| | Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei cu lemne, carbuni, combustibili petrolieri | 9.000 | 185.000 | 184.088 | 99,51% |
| | Subventii din bugetul de stat alocate conform contractelor incheiate cu directiile de sanatate publica | 860.000 | 962.200 | 962.394 | 100,02% |
| | Alocari de sume din PNRR aferente asistentei financiare nerambursabile | 7.440.000 | 7.440.000 | 2.671.771 | 35,91% |
| | Alocari de sume din PNRR aferente componentei împrumuturi | 6.819.000 | 6.819.000 | 334.924 | 4,91% |
| | Subventii de la bugetul de stat catre bugetele locale pentru Programul national de investitii „Anghel Saligny” | 0 | 14.000.000 | 0 | 0,00% |
| | Subventii de la bugetul de stat catre bugetele locale necesare sustinerii derularii proiectelor finantate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare, aferente perioadei de programare 2014 - 2020 | 0 | 34.000 | 34.681 | 102,00% |
| | Subventii de la bugetul de stat necesare sustinerii derularii proiectelor finantate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare, aferente perioadei de programare 2021-2027 | 6.346.000 | 10.467.000 | 2.242.705 | 21,43% |



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

| | | | | | |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|
| | Subvenții primite de la bugetele consiliilor locale și județene pentru ajutoare în situații de extrema dificultate **) | 0 | 500.000 | 500.000 | 100,00% |
| | Subvenții acordate în baza contractelor de parteneriat sau asociere, pentru secțiunea de dezvoltare | 0 | 1.284.000 | 727.355 | 56,65% |
| 4. | Sume primite de la UE/alti donatori în contul platilor efectuate și prefinanțări | 41.689.000 | 39.327.000 | 4.514.477 | 11,48% |
| B | Cheltuieli totale, din care: | 112.450.000 | 136.072.000 | 61.669.947 | 45,32% |
| | - cheltuieli de personal | 13.630.000 | 16.147.600 | 16.132.070 | 99,90% |
| | - bunuri și servicii | 8.161.000 | 11.157.000 | 10.835.113 | 97,11% |
| | - dobânzi | 1.100.000 | 1.405.000 | 1.404.544 | 99,97% |
| | - fonduri de rezervă | 50.000 | 0 | 0 | 0,00% |
| | - transferuri între unități ale administrației publice | 550.000 | 827.000 | 827.000 | 100,00% |
| | - asistența socială | 5.466.000 | 6.621.000 | 6.516.812 | 98,43% |
| | - proiecte cu finanțare din fonduri nerambursabile (FEN) postaderare | 65.484.000 | 67.197.000 | 19.244.671 | 28,64% |
| | - alte cheltuieli | 407.000 | 654.000 | 653.324 | 99,90% |
| | - proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistența financiară nerambursabilă aferentă PNRR | 7.440.000 | 7.440.000 | 2.671.771 | 35,91% |
| | - proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR | 6.819.000 | 6.819.000 | 350.591 | 5,14% |
| | - cheltuieli de capital | 1.828.000 | 17.151.000 | 2.398.999 | 13,99% |
| | - rambursări de credite | 1.515.000 | 1.526.000 | 1.524.695 | 99,91% |
| | - plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent | 0 | -872.600 | -889.643 | 101,95% |
| C | Excedent/Deficit | -17.449.000 | -17.449.000 | -12.173.143 | 69,76% |



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița

Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

ORGANIGRAMA



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul U.A.T Orașul Pucioasa, la compartimentul personal resurse umane se desfășoară activități privind gestionarea resurselor umane, astfel:

- în anul 2024 numărul maxim de posturi transmise de Instituția Prefectului Dâmbovița, pentru Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Pucioasa este de 152;
- au fost întocmite documente privind modificări (transformări ale unor funcții) ale organigramei aprobate potrivit H.C.L nr. 237/2023 respectând încadrarea în numărul de posturi;
- au fost întocmite documentele privind modificările mai sus menționate, respectiv transformări de funcții, de grade/trepte profesionale pentru includerea pe ordinea de zi și dezbateră în ședințele Consiliului Local.

În cadrul compartimentului personal resurse umane atât pentru funcțiile publice, cât și pentru personalul contractual au fost organizate concursuri pentru recrutare.

Au fost organizate concursuri/examene de promovare în clasă, în grad profesional și întocmite documentele aferente, respectiv actele administrative/dispozițiile primarului privind stabilirea salariilor, funcțiilor și gradelor/treptelor profesionale și toate datele necesare.

Au fost întocmite și emise acte administrative, respectiv un număr de 313 dispoziții privind:

- numiri în funcții publice, angajări în ce privește personalul contractual;
- transfer în interesul serviciului;
- suspendarea raporturilor de serviciu, respectiv a contractelor de muncă;
- promovări temporare în funcții de conducere atât pentru funcții publice cât și contractuale;
- stabiliri de salarii/indemnizații;
- unele modificări în ce privește personalul din cadrul unității;
- elaborarea unor regulamente (ROF, ROI, Acord colectiv de muncă, Contract colectiv de muncă, acordare vouchere de vacanță);
- constituirea unor comisii (concurs, promovare, etc);
- stabilirea unor măsuri organizatorice în vederea desfășurării activității în cadrul unității;
- având în vedere faptul că fiecărei funcții îi corespund 5 gradații corespunzătoare tranșelor de vechime în munca, au fost emise actele administrative în acest sens, respectiv dispozițiile primarului

Pentru desfășurarea activității, în situațiile în care au fost solicitări privind efectuarea de concedii sau datorate existenței în cadrul organigramei a unor posturi vacante au fost întocmite referate și dispoziții privind delegarea unor atribuții.

În ce privește transparența veniturilor salariale, potrivit Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare în vederea publicării la sediul propriu și pe site-ul unității au fost întocmite documentele cu respectarea termenelor prevăzute, respectiv în datele de 31 martie și 30 septembrie și a fost transmisă situația anuală și în format electronic.

A fost întocmit formularul L153 pentru a putea fi transmis de persoana care se ocupă cu depunerea declarațiilor către ANAF, în luna octombrie 2024.

La registratura unității au fost înregistrate și repartizate către compartimentul personal resurse umane un număr de 1506 - cereri /situații /adrese și alte solicitări, pentru care s-au întocmit și transmise răspunsuri și au fost identificate soluțiile.

Compartimentul personal resurse umane a respectat măsurile impuse sau după caz solicitările în ce privește colaborarea cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici București, Direcția de Sănătate Publică, Instituția Prefectului Dâmbovița, AJOFM, instituții de cultură din țară și alte unități după caz (grădinițe, școli, spital etc.).



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

Compartiment Venituri

În perioada 01.01- 31.12.2024 Serviciul Taxe și Impozite Locale a fost organizat în cadrul Direcției Administrație Locală, conducerea Serviciului fiind asigurată de către șeful de serviciu.

Prezentarea activităților curente desfășurate în această perioadă:

1) Activitatea de constatare și impunere persoane fizice și persoane juridice:

- preluarea declarațiilor și documentelor depuse de contribuabili la ghișeu;
- analizarea, soluționarea și operarea în baza de date a cererilor în vederea scutirii de la plata impozitelor și taxelor locale a persoanelor fizice și juridice care se încadrează în prevederile legislației în vigoare;
- eliberarea certificatelor de atestare fiscală;
- efectuarea impunerilor și încetărilor de rol pentru bunurile impozabile deținute de către contribuabili;
- întocmirea răspunsurilor în conformitate cu legislația fiscală;
- întocmirea de borderouri de debite și sau/scăderi pentru reglarea situației fiscale a contribuabililor;
- întocmirea referatelor în vederea restituirilor și compensărilor de sume provenite în urma modificărilor efectuate la rolurile fiscale (scutiri, sume achitate în plus, modificări ale suprafețelor impozabile apărute în urma efectuării măsurilor cadastrale etc).

În cifre, activitatea Serviciului Taxe și Impozite Locale se rezumă astfel:

| Nr. crt. | Activități desfășurate | total |
|----------|-----------------------------------------------------|-------|
| 1 | Declarații imobile (impunere+modificare) | 806 |
| 2 | Certificate fiscale | 2641 |
| 3 | Declarații mijloace transport (impunere și radiere) | 1768 |
| 4 | Scutiri conform legii | 415 |

Trebuie remarcat faptul că, activitatea de impunere a bunurilor impozabile este o activitate complexă ce implică informarea contribuabililor și preluarea declarațiilor și documentelor depuse de aceștia la ghișeul instituției, analizarea și efectuarea impunerilor și încetărilor de rol pentru bunurile impozabile deținute de către contribuabilii orașului Pucioasa.

2) Activitatea de urmărire și executare silită:



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

- s-au transmis diferitelor instituții cereri de informații în ceea ce privește datele de identificare actualizate ale contribuabililor, identificarea veniturilor, conturilor bancare și a locurilor de muncă ale acestora;
- au fost verificate, pe baza situației primite de la S.P.C.L.E.P Pucioasa contribuabilii care figurau în baza de date a instituției cu amenzi restante, iar în urma acestei verificări au fost clasate amenzile persoanelor decedate;
- au fost introduse în baza de date procese verbale de contravenție și sentințe civile primite de la organele emitente și au fost clasate procese verbale de contravenție achitate;
- au fost efectuate transferuri de dosare fiscale ale debitorilor care și-au schimbat domiciliul de pe raza orașului Pucioasa;
- au fost verificate rolurile nominale unice din lista de rămasășiță;
- au fost efectuate adrese de înființare a popririi pentru contribuabili persoane fizice și s-au întocmit adrese de ridicare a popririi pentru debitele achitate;
- au fost instituite sechestre pe bunurile mobile și imobile ale debitorilor persoane fizice și juridice;
- au fost întocmite la instanță dosare de transformare a amenzilor în ore de muncă neremunerată în folosul comunității.

În cifre, activitatea de urmărire și executare silită arată astfel:

| Nr. crt. | Activități desfășurate | total |
|----------|------------------------------------------------------------|-------|
| 1 | Somații și titluri executorii emise | 733 |
| 2 | Popriri | 316 |
| 3 | Sechestre | 13 |
| 4 | Dosare transformare amenzi în muncă în folosul comunității | 14 |

3) Activitatea de inspecție fiscală a avut la bază programul de inspecție fiscală anual aprobat, fiind întocmite un număr de 2 rapoarte de inspecție.

4) Activitatea privind identificarea și recuperarea debitelor datorate de către persoanele juridice aflate în insolvență este un proces complex ce presupune colaborarea instituției noastre cu diverse entități cum ar fi: Oficiul Național al Registrului Comerțului, administratori judiciari, lichidatori judiciari, instanțelor de judecată etc.

Activitatea a vizat următoarele aspecte:

- corespondența cu administratorii/lichidatorii judiciari/instanțe de judecată privind societăți aflate în stări speciale cu privire la patrimoniu și debite, puncte de vedere pentru adunările de creditori,



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

declarații de creanțe, contestații/întâmpinări/răspunsuri;

- reprezentarea în instanță;
- verificare portal instanță de judecată.

5) Alte activități:

- întocmirea de istorice de rol fiscal;
- întocmirea de adrese de răspuns la solicitările birourilor executorilor judecătorești, a instanțelor de judecată;
- răspunsuri la petițiile înaintate de către persoanele fizice/juridice;

La data de 31.12.2024 veniturile încasate de Serviciul Taxe și Impozite Locale și Casieria unității înscrise în contul de execuție au fost de 9.800.000 lei.

Având în vedere preocupările noastre privind îmbunătățirea și modernizarea activității Serviciului Taxe și Impozite Locale prin creșterea calității serviciilor oferite cetățenilor și implicit crearea unei imagini favorabile a instituției ne propunem în continuare următoarele:

- eficientizarea activității în relațiile cu contribuabilii și cu alte instituții, obiectiv dus la îndeplinire prin reducerea, cât mai mult posibil, a timpului de redactare și expediere a răspunsurilor la petiții, adrese și scrisori;
- îmbunătățirea permanentă a soft-ului existent pentru a obține rezultate performante și eficiente pentru colectarea impozitelor și taxelor locale, cu posibilitatea adăugării unor noi module de lucru;
- urmărirea permanentă a implementării standardelor de control intern/managerial și actualizarea stadiului implementării, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

COMPARTIMENT CENTRUL DE INFORMARE ȘI CONSILIERE A CETĂȚENILOR, INFORMAȚII CLASIFICATE

Accesul la informațiile de interes public – Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare .

Accesul la informațiile de interes public este asigurat din oficiu sau la cerere , conform legii. Accesul la informațiile de interes public comunicate din oficiu se realizează prin : publicarea acestora atât la sediul instituției , pe pagina de internet a instituției , în Monitorul Oficial Local și în Buletinul de Informare al Orașului Pucioasa.

A fost elaborat Raportul de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001 pentru anul 2024, după cum urmează:

Informații furnizate la cerere

Numărul total de solicitări de informații de interes public =18

În funcție de solicitant : - de la persoane fizice =5



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

- de la persoane juridice =13

Asigurarea transparenței decizionale – Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională, în administrația publică ***Republicată

Legea nr. 52/2003 stabilește regulile procedurale minimale aplicabile pentru asigurarea transparenței decizionale în cadrul autorităților administrației publice centrale și locale, alese sau numite, precum și al altor instituții publice care utilizează resurse financiare publice, în raporturile stabilite între ele cu cetățenii și asociațiile legal constituite ale acestora.

Ședințele Consiliului Local al Orașului Pucioasa desfășurate în cursul anului 2024 au fost făcute publice prin afișarea Dispoziției privind convocarea în ședință a Consiliului Local și prezentarea ordinii de zi, la sediul instituției, precum și pe site. Ordinea de zi a ședințelor ordinare ale Consiliului Local al Orașului Pucioasa a fost afișată la sediul propriu cu 5 zile înainte de desfășurarea lor precum și pe pagina de internet a primăriei.

La aceste ședințe au participat funcționarii din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Pucioasa, iar în calitate de invitați, reprezentanți ai unor servicii și instituții publice de interes local și județean.

În cursul anului 2024, Consiliul Local al Orașului Pucioasa s-a întrunit într-un număr de 36 de ședințe, din care: 12 ședințe ordinare și 24 ședințe extraordinare, toate fiind publice, adoptând un număr de 304 hotărâri.

Conform art. 11 din Legea nr. 52/2003 *** republicată, au fost întocmite 36 de minute pentru desfășurarea ședințelor Consiliului Local al Orașului Pucioasa, în care a fost consemnat votul fiecărui consilier local, cu excepția cazului în care s-a hotărât prin vot secret, fiind afișate pe site-ul instituției

În cursul anului 2024, au fost supuse spre dezbateri 9 proiecte de hotărâre, anterior supunerii spre adoptare.

Anunțurile referitoare la elaborarea proiectelor de hotărâre au fost aduse la cunoștința publicului, în condițiile cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de supunerea spre avizare de către autoritățile publice.

Legea nr. 52/ 2003 *** republicată, privind transparența decizională în administrația publică, reglementează dreptul cetățenilor de a participa la luarea deciziei administrative prin transmiterea în scris de propuneri, sugestii și opinii cu valoare de recomandare privind un anumit proiect de hotărâre sau dispoziție cu caracter normativ. În acest sens, nu au fost făcute / depuse în scris propuneri, sugestii și opinii cu valoare de recomandare privind proiectele de hotărâre supuse dezbaterii publice.

În conformitate cu art. 7 alin.(9) din Legea nr. 52/ 2003 *** republicată, privind transparența decizională în administrația publică, în cursul anului 2024 nu a fost cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate publică organizarea unei întâlniri în care să se dezbată public un proiect de act normativ.

În anul 2024 nu s-au înregistrat plângeri la instanța de contencios administrativ determinate de nerespectarea prevederilor legii privind transparența decizională.

A fost elaborat Raportul anual privind transparența decizională în administrația publică prevăzut de art. 13 din Legea nr. 52/2003*** Republicată.

Organizarea programului de audiențe

În cursul anului 2024 a fost asigurată primirea în audiență a tuturor cetățenilor care au solicitat acest lucru.

Conducerea instituției desfășoară primirea în audiență pe baza programului stabilit prin



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

Dispoziția primarului nr. 955/26.07.2016 care a fost adus la cunoștință publică prin afișare la sediul unității, precum și prin postare pe site-ul instituției.

Primirea în audiență a cetățenilor s-a desfășurat și în afara programului de audiențe, atunci când a fost posibil.

În funcție de solicitările adresate conducerii primăriei, problemele au fost rezolvate pe loc în cadrul programului de audiență sau au fost delegați funcționari din cadrul aparatului de specialitate al primarului în vederea identificării unor soluții în condițiile legii, precum și acordarea de asistență/consiliere în domeniile care sunt în competența primăriei.

Problemele ridicate au fost diverse, predominând cele legate de repartizarea locuințelor sociale, precum și a locuințelor ANL, depunerea dosarului pentru obținerea ajutorului social, aplicarea taxelor și impozitelor locale, acordarea reducerilor la plata taxei de habitat, eliberarea titlului de proprietate /ordinul prefectului în conformitate cu legile fondului funciar, probleme legate lucrarea de cadastru sistematic, urbanism -disciplina în construcții, parcările de reședință, precum și probleme legate de liniște și ordine publică, acestea fiind rezolvate în limita posibilităților și în conformitate cu prevederile legale.

În cazul în care problemele semnalate de cetățenii primiți în audiență nu au fost de competența instituției, aceștia au fost îndrumați către instituțiile abilitate să le rezolve problemele.

Aplicarea procedurilor privind Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 127/15.12.2021 pentru modificarea Legii Nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate.

În anul 2024, declarațiile de avere și declarațiile de interese s-au completat și transmis exclusiv prin intermediul platformei e-DAI gestionată de Agenția Națională de Integritate.

Toți deponenții au depus în termenul legal declarațiile de avere și declarațiile de interese.

Număr total de declarații depuse: 83 declarații de avere și 83 declarații de interese.

Implementarea măsurilor stabilite prin Strategia Națională Anticorupție 2021-2025, la nivelul U.A.T. Orașul Pucioasa.

În conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025, activitatea U.A.T. Orașul Pucioasa a vizat și în anul 2024, consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public atât la nivelul primarului U.A.T. Orașul Pucioasa, cât și la nivelul aparatului de specialitate al primarului.

A fost elaborat Raportul anual privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2021-2025 la nivelul U.A.T. Orașul Pucioasa pentru anul 2024 și înaintat către Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, în termenul legal.

Au fost elaborate fișele de raportare completate strict pentru măsurile din SNA 2021-2025, cu termen de implementare anual și permanent, aferente anului 2024.

A fost elaborată Anexa 3 la SNA - Indicatorilor anuali de evaluare aferenți inventarului măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției pentru anul 2024.

Integritate Instituțională

În cursul anului 2024, la nivelul U.A.T. Orașul Pucioasa nu s-au înregistrat incidente de integritate, conform Raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate. (Anexa 6 din HG nr. 599/2018).

Bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în executarea mandatului sau a funcției - Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în executarea mandatului sau a funcției.

În cursul anului 2024 nu s-au înregistrat declarații cu privire la bunurile primite cu titlu



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

gratuit (conform art.3 din Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în executarea mandatului sau a funcției).

Aplicarea prevederilor legale privind comunicarea citațiilor și a altor acte de procedură în condițiile Codului de procedură civilă- Legea nr. 134/2010, republicată.

În cursul anului 2023 s-au înregistrat 295 de comunicări acte de procedură.

Biroul Cadastru

1. C E R T I F I C A T pentru atestarea că petentul este cunoscut ca proprietar: 49;
2. PROCES VERBAL de identificare a imobilului: 49;
3. Note prezentare Comisia Județeană de fond funciar: 4;
4. Hotărâri ale comisiei de fond funciar: 4;
5. Adrese ANRP: 11
6. Expertize: 7;
7. Adrese aviz favorabil tăiere / toaletare copaci: 29;
8. Adeverinte: 8;
9. Procese verbale pentru tăiere nuc: 11;
10. Răspuns diverse petiții ale cetățenilor / alte instituții: 72.
12. Eliberare Ordin Prefect teren: 5
13. Adrese instanță: 9

Serviciul de Întreținere Locală

- 1) Compartimentul transport public
 - a) transport elevi
 - b) transport persoane în regim de taxi
 - c) radieri și înregistrări mopede; triciclu electric; vehicule lente

TRANSPORT ELEVI - LEGEA 1/2011 SI LEGEA 92/2007

| Nr.crt | An raportat | Km Transport elevi | Nr. Elevi transportati | Nr curse / zi |
|--------|------------------------------|---------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|
| 1 | ianuarie - decembrie 2024 | 2024 efectuat 61500 km | Medie 240 scolari, prescolari /zi | 420 km / 48 curse /4 microbuze/ zi |

- TRANSPORT PERSOANE ÎN REGIM DE TAXI - LEGEA 38 / 2003

Nr. operatori de transport persoane în regim de taxi - persoane fizice și firme autorizate = 26
operatori cu 28 autorizatii taxi;

Autorizatii eliberate 2023 = 0;

Autorizatii vizate 2023 = 8;

Radieri și înregistrări mopede; triciclu electric; vehicule lente - OUG 195/2002

ÎNREGISTRĂRI PE RAZA UAT ORAȘUL PUCIOASA

MOPEDE, TRICICLU ELECTRIC 2024 = 25

AUTO VEHICULE LENTE 2022 = 6



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

2) Compartiment eliberare / vizare acorduri și autorizații de funcționare
2024 - VIZATE / ELIBERATE 97 ACORDURI DE FUNCȚIONARE ȘI AUTORIZAȚII
PRIVIND DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DE ALIMENTAȚIE PUBLICĂ CONFORM OG
99/2000; LEGEA 507/2002

3) Compartiment piață - obor
ACTIVITATE DE COMERCIALIZARE A LEGUMELOR ȘI FRUCTELOR DE CĂTRE
PRODUCĂTORI ȘI SOCIETĂȚI COMERCIALE ÎN PIAȚA CENTRALĂ CARTAXO

Producători - 32 tarabe
Societăți - 32 tarabe
Sector sezonier- 25 tarabe
Bazar - 7 tarabe
Florărie - 6 tarabe

VENITURI PIATA – 2024

| IANUARIE – DECEMBRIE 2024 | TAXA FORFETARE | TAXA REZERVARE | TOTAL |
|------------------------------|-------------------|-------------------|------------------|
| | 154686.00 | 47020.00 | 201656.00 |

4) Compartiment lucrări edilitare și întreținerea spațiilor verzi

Lucrări de igienizare, reparații, văruire, amenajare cabinet: Grădinița nr. 3; Grădinița Nr. 5; Școli;
Lucrări pentru amenajare instalații sanitare Gradinița nr. 3 și Gradinita nr.1 (containere)

Întreținere și înlocuire mobilier stradal (bănci, coșuri de gunoi); tundere spații verzi 400000 mp/an; efectuare întreținere și reparații instalații de irigare spații verzi și peluze flori cu aspersoare, oras Pucioasa:

- întreținere fântâni arteziene promenada pieței, parc central;
- întreținere și plantare flori în peluze, ronturi și ghivece;
- toaletare pomi - b.dul Trandafirilor; str. Republicii; zona Mușa; cart. Diaconești, zona Ulmet; cart. Miculești, zona Măgura; cart. Maluri.
- reparații drumuri pietruite prin nivelare, astupare gropi și întindere covar din agregate de râu pentru refacerea strazilor urmare a ploilor abundente care au afectat starea drumurilor; str. Orizont; str. Viorele; str, Carierei; str. Poligonului; str. Berevoiesti; str. Castanilor; str. Izvoare; str. Merișor; cart. Miculești; cart. Diaconești; cart. Bela; cart. Maluri; cart. Pucioasa-sat

- materiale folosite:
- agregate de râu 120 mc;
- calcar sponsorizare 640 to.;
- suprafața stradală reparată = 640 mp cu agregate de râu; 240 000 mp cu calcar din sponsorizare; decolmatare șanțuri ; str. Abatorului, str.Sursei, str. Poligonului, str. Izvoare.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

Compartiment Secretariat Protocol

În cursul anului 2024:

- s-au asigurat activități cu caracter specific de secretariat – preluare și transmitere mesaje telefonice, comunicări telefonice, legături telefonice, redactare documente, multiplicarea acestora, pregătirea sălilor pentru ședințe, întâlniri;
- lecturarea și prezentarea corespondenței primite, repartizarea și urmărirea rezolvării corespondenței de către Cabinetul Primar;
- întocmirea și dactilografierea de răspunsuri pe baza documentării prealabile;
- realizarea de rapoarte (RAPORTUL PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU A UAT ORAȘUL PUCIOASA)
- realizarea documentelor necesare deplasării reprezentanților UAT Orașul Pucioasa;
- distribuirea către consilierii locali de documente de interes;
- realizarea materialelor pentru diverse activități/evenimente/întâlniri/ședințe/dezbateri;
- formularea și distribuirea anunțurilor/comunicatelor de presă;
- realizarea unei arhive cu informații de interes;
- s-a răspuns la un număr de 40 de documente înregistrate în sistemul Regista pe compartimentul specific – Secretariat, Cabinet Primar și Viceprimar;
- menținerea legăturii cu persoana responsabilă de funcționarea site-ului instituției (primruc.ro).

Compartiment Arhivă

Compartimentul arhivă are ca obiect de activitate organizarea, ordonarea și păstrarea tuturor documentelor intrate în depozitul de arhivă.

În anul 2024 la nivelul Compartimentului juridic, urmărirea debite, arhiva s-au desfășurat următoarele activități:

- s-au păstrat documentele create sau deținute în condiții corespunzătoare (spații special amenajate pentru arhivă), asigurându-le împotriva distrugerii, degradării, sustragerii, ori comercializării în alte condiții decât cele prevăzute de lege;
- s-au preluat documentele create de compartimentele creatoare de documente din cadrul Primăriei Orașului Pucioasa la arhivă; această activitate presupune verificarea dosarelor preluate astfel încât acestea să fie în conformitate cu Legea nr.16/1996 a Arhivelor Naționale; dacă se constată neconcordanțe între dosare și inventar, precum și nerespectarea legislației în vigoare, dosarele vor fi returnate compartimentelor creatoare în vederea modificărilor care se impun; după verificarea și preluarea acestor documente acestea vor fi ordonate arhivistic pe rafturi;
- în urma cererilor adresate de persoane fizice sau juridice care solicită eliberarea de copii, extrase sau certificate ale actelor pe care le crează sau deține Primăria Orașului Pucioasa, întocmește răspunsurile necesare;
- s-a asigurat evidența tuturor documentelor intrate și ieșite din depozitul de arhivă pe baza registrului de evidență curentă;
- s-au întocmit inventare și procese verbale pentru toate documentele create și predate în arhiva instituției;
- pentru desfășurarea bunei activități a instituției, pune la dispoziția angajaților Primăriei documente aflate în arhivă pentru consultarea acestora;



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

-în cursul anului 2024 au fost soluționate un număr de 34 de cereri/situații și alte solicitări de la cetățeni/instituuții (eliberarea de copii după documentele din arhivă, extrase din state de plată în vederea eliberării adeverințelor de salarizare, adeverințe registru agricol, etc).

Creatorii și deținătorii de documente sunt obligați să înregistreze și să țină evidența tuturor documentelor intrate, a celor întocmite pentru uz intern, precum și a celor ieșite, potrivit legii.

Annual, documentele se grupează în unități arhivistice, potrivit problematicii și termenelor de păstrare stabilite în nomenclatorul documentelor de arhivă, care se întocmește de către fiecare creator pentru documentele proprii.

Nomenclatoarele întocmite de creatori la nivel central se aprobă de către Arhivele Naționale, iar cele ale celorlalți creatori, de către serviciile județene ale Arhivelor Naționale.

Documentele se depun la depozitul arhivei creatorilor de documente în al doilea an de la constituire, pe bază de inventar și proces-verbal de predare-primire.

Evidența tuturor intrărilor și ieșirilor de unități arhivistice din depozit se ține pe baza unui registru.

Selecționarea documentelor cu termen de păstrare expirat în vederea înlăturării acestora, ca nefolositoare, pentru această operațiune se întrunește comisia de selecționare a Primăriei Orașului Pucioasa numită prin dispoziția primarului din rândul specialiștilor proprii care analizează dosarele propuse pentru eliminare și își dau acordul în acest sens. În urma unor verificări prealabile de către Arhivele Naționale se emite un aviz de către această instituție pentru predarea dosarelor cu termen de păstrare expirat unui centru de colectare a maculaturii.

Selecționarea documentelor cu termen de păstrare permanent în vederea predării acestora spre păstrare permanentă la Direcția Județeană a Arhivelor Naționale (conform Legii nr. 16/1996 a Arhivelor Naționale), se predau după 30 ani de la crearea lor către Arhivele Naționale, sau direcțiile județene ale acestora, în vederea păstrării permanente.

Direcția de Asistență Socială

Beneficii sociale:

- 224 persoane au beneficiat de ajutor social conform prevederilor Legii nr. 196/2016, cu modificările și completările ulterioare, familii care au nivelul de subzistență scăzut. Plata ajutoarelor sociale în anul 2024, a fost efectuată de către Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială Dmbovita, pe baza documentației transmise de către Direcția de Asistență Socială Pucioasa. În cursul anului 2024 au fost efectuate 250 anchete sociale pentru beneficiarii de ajutor social

- în anul 2024, au fost acordate ajutoare de urgență și de înmormântare la 21 familii/persoane, în cuantum de 20000 lei;

- 88 de asistenți personali angajați la Primăria orașului Pucioasa au acordat îngrijiri la domiciliu persoanelor cu dizabilități încadrate în grad de handicap GRAV cu ASISTENT PERSONAL conform prevederilor Legii nr. 448/2006, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- aproximativ 211 de persoane cu handicap grav au beneficiat de indemnizație lunară de însoțitor pentru persoane cu handicap, conform prevederilor Legii nr.448/2006, republicată cu completările și modificările ulterioare;

- suma totală plătită în anul 2024, cumulată, pentru plata salariilor asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav îngrijite la domiciliu și a indemnizațiilor de însoțitor convenite părinților sau adultului/reprezentantului legal conform prevederilor legii nr. 448/2006 republicată cu completările și modificările ulterioare a fost de 9 018 391 lei;



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

- au fost efectuate 410 anchete sociale pentru persoane adulte cu handicap și pentru minorii cu dizabilități;

- 63 dosare de indemnizație pentru creșterea copilului până la vârsta de doi ani au fost depuse până la sfârșitul anului 2024 la Direcția de Asistență Socială Pucioasa și înaintate la A.J.P.I.S. Dâmbovița;

- 92 dosare de alocație de stat au fost depuse până la sfârșitul anului 2024 la Direcția de Asistență Socială Pucioasa și înaintate la A.J.P.I.S. Dâmbovița; Au fost efectuate 4 anchete sociale pentru acordarea alocației de stat.

- în anul 2024 au fost depuse solicitări pentru acordarea ajutorului de încălzire a locuinței pentru perioada sezonului rece noiembrie 2024 - martie 2025 și a suplimentului pentru energie conform Legii 226/2022 din care:

- 121 familii au beneficiat de ajutor pentru încălzire cu gaze naturale

- 7 familii au beneficiat de ajutor încălzire cu energie electrică

- 143 familii au beneficiat de ajutor încălzire cu combustibili solizi

- 122 familii au beneficiat de supliment gaze naturale

- 179 familii au beneficiat de supliment energie electrică

- 144 familii au beneficiat de supliment combustibili solizi

- 7 familii au beneficiat lunar de tichete de grădiniță cu valoare nominală de 133 de lei/tichet, conform prevederilor Legii nr. 248/2015

- au fost efectuate 89 anchete sociale pentru acordarea pensiei de invaliditate

- au fost efectuate 22 anchete sociale pentru acordarea unui ajutor financiar/material de la Crucea Roșie Dâmbovița

- au fost efectuate 124 anchete sociale pentru reducerea taxei de habitat

- au fost efectuate 75 anchete sociale pentru acordarea cardului de energie conform OUG nr. 166/2022

- au fost acordate 20 pachete cu alimente familiilor nevoiase cu ocazia sărbătorii Crăciunului

- au fost acordate 30 pachete cu alimente familiilor nevoiase cu ocazia sărbătorii Paștelui.

Conform Hotărârii nr.691/2015 privind procedura de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și serviciile de care aceștia pot beneficia au fost monitorizați un număr de:

- 5 copii cu părinte unic întreținător;

- 14 copii cu ambii părinți plecați la muncă în străinătate;

- 67 de copii cu un singur părinte plecat la muncă în străinătate;

- au fost întocmite 34 anchete sociale pentru copii aflați în situație de risc, potențial sau iminent, solicitate de către DGASPC Dâmbovița.

Măsuri privind sprijinirea categoriilor de persoane cele mai defavorizate care beneficiază de tichet social pentru alimente pe suport electronic, conform O.U.G. nr.63/2022.

În anul 2024 au fost identificate 4 familii eligibile care nu beneficiază de ajutor de incluziune sunt eligibile pentru a beneficia de cardul social de alimente, dosarele fiind transmise către AJPIS Dâmbovița.

Măsuri privind sprijinirea categoriilor de persoane cele mai defavorizate care beneficiază de tichet social pe suport electronic pentru nou-născuți, conform O.U.G. nr.34/2024

În anul 2024 au fost identificate 4 persoane eligibile pentru a beneficia de tichetul social pentru nou-născuți, dosarele fiind transmise către AJPIS Dâmbovița.

Măsuri privind sprijinirea categoriilor de persoane cele mai defavorizate în vederea implementării Programului de informare și îngrijire a gravidei vulnerabile și a copilului.

În anul 2024 o persoană a beneficiat de Cutia bebelușului.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

Servicii acordate familiilor în care se află copii cu risc de abandon școlar:

Acestea sunt servicii de informare și consiliere acordate de către angajații Direcției de Asistență Socială din cadrul Primăriei orașului Pucioasa cu scopul reintegrării sociale a copiilor aflați în situație de risc de abandon școlar. Au fost înregistrate 5 cazuri de elevi cu risc de abandon școlar.

În cadrul Compartimentului de Autoritate Tutelară, în perioada ianuarie - decembrie 2024, s-au executat următoarele activități:

1. Efectuarea unui număr total de 186 anchete sociale, din care:
 - pentru minori instituționalizați: 24;
 - pentru procese civile de divorț cu minori: 70;
 - pentru minori îndreptățiți să beneficieze de burse școlare: 40
 - pentru adulți cu afecțiuni psihice internați în clinici de psihiatrie: 4;
 - pt. persoane adulte instituționalizate: 6
 - pentru dosare reexaminare punere sub interdicție: 31;
 - pentru dare de seama tutelă: 11.

CENTRUL DE ZI DE SOCIALIZARE ȘI PETRECERE A TIMPULUI LIBER PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE

Centrul de Zi de socializare și petrecere a timpului liber pentru persoane vârstnice este un serviciu social de zi destinat seniorilor din orașul Pucioasa.

Activitățile desfășurate în cadrul Centrului de Zi pentru Persoane Vârstnice au fost elaborate cu scopul de a atinge următoarele obiective:

- prevenirea marginalizării și excluziunii sociale,
- limitarea unor situații de dificultate și vulnerabilitate,
- creșterea gradului de incluziune socială,
- îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice din orașul Pucioasa.

Servicii sociale

În anul 2024 au fost primite 69 de cereri pentru înscriere în centru, 54 de persoane au fost înscrise și au beneficiat de serviciile sociale.

Au fost întocmite 54 de dosare cu dispoziții și contracte de acordare de servicii sociale.

Au fost efectuate 54 de anchete sociale împreună cu echipa.

În întocmirea dosarelor au fost completate 54 fișe de evaluare a nevoilor de socializare și petrecere a timpului liber, 46 de planuri individuale de intervenție, 54 de fișe de monitorizare servicii și 108 fișe de monitorizare lunară.

S-au efectuat campanii de promovare a Centrului de zi în mijlocul comunității și acțiuni de teren (cabinete medicale, piața orașului, biserici, CARP, spații publice), iar informarea a fost realizată prin interacțiune față în față cu cetățenii - aproximativ 70 de persoane au primit flyere, afișe, ghidul beneficiarului.

-30 de persoane vârstnice au beneficiat de sesiuni de informare și dezbateri cu tematică medicală și stil de viață sănătos,

-10 vârstnici au beneficiat de sesiuni de pregătire în acordarea primului ajutor cu instructorii ISU, dar și informații privind abuzul persoanelor în vârstă,



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

- 50 de persoane (vizitatori) au primit informații cu privire la activitățile și terapiile care se efectuează în Centru,
- 16 beneficiari au participat la consiliere psihologică și terapii de grup săptămânal,
- 17 persoane vârstnice au beneficiat de sport și mișcare la sala de întreținere (exerciții de mobilitate, flexibilitate, tenis de masă, aparate de întreținere) de 3 ori pe săptămână,
- 20 vârstnici au beneficiat de terapie ocupațională și ergoterapie (pictură, arte decorative, tricotate și croșetate, terapie prin joc-șah, table, rummy) săptămânal
- 18 beneficiari au participat la Cursul de limba engleză și 9 persoane la Cursul de inițiere calculator săptămânal
- Au fost făcute 5 contracte de voluntariat și 6 protocoale de colaborare cu instituții din orașul Pucioasa care au susținut activitățile din cadrul Centrului de zi,
- 30 de persoane au participat la sărbătorirea zilelor de naștere și activităților de divertisment (1 și 8 Martie, zile și sărbători naționale, șezători literare, programe artistice), precum și activități social-culturale,
- 35 de persoane au participat în excursii și drumeții tematice (mănăstiri, muzee, biserici, parcuri),
- 15 persoane au participat la Vernisaj /expoziție pictură,
- În cadrul acțiunilor caritabile au participat 20 de beneficiari care au distribuit pachete și daruri nevoiasilor din Pucioasa, la Centrul de Îngrijire și Asistență Pucioasa, cât și copiilor de la Centrul de criză Pucioasa, tombolă,
- 15 persoane au beneficiat de programe artistice, tematice în colaborare cu elevi din cadrul Liceului Tehnologic Pucioasa.

Compartiment Fond Locativ

- În cursul anului 2024, la nivelul Compartimentului Fond Locativ au fost desfășurate următoarele activități:
- Au fost primite un număr de 68 solicitări în vederea obținerii unei locuințe sociale și 29 solicitări în vederea obținerii unei locuințe din fondurile ANL;
 - Au fost încheiate 5 contracte de închiriere și 5 contracte de vânzare-cumpărare pentru locuințe construite din fondurile ANL;
 - Au fost întocmite 110 adrese, reprezentând răspuns către alte instituții privind locuințele ANL, notificări debite chiriași, răspuns la diverse solicitări și sesizări privind locuințele din fondul locativ de stat și locuințele construite din fondurile ANL;
 - Au fost elaborate 18 proiecte de hotărâre care au fost supuse pentru aprobare în Consiliul Local;
 - Au fost întocmite 116 Acte adiționale pentru locuințele ANL privind: prelungire termen contract închiriere, modificare quantum chirie, modificare suprafață locativă, modificări stare civilă și componenta familie;
 - Au fost întocmite 119 Acte adiționale pentru locuințele din fondul locativ de stat privind: prelungire termen contract închiriere, modificări componenta familie;
 - Lunar se întocmesc și se transmit către Agenția Națională pentru Locuințe situații privind locuințele ANL (modificări de contracte, quantum chirii, virări lunare sume din chirii și rate din vânzare locuințe);
 - În perioada sezonului rece (decembrie-martie) se întocmesc și se transmit lunar către furnizori, situații cu beneficiarii de ajutor pentru încălzirea locuinței cu gaze naturale.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

Compartiment Juridic

- Dosare aflate pe rolul Instanțelor de judecată în anul 2024:
- au fost câștigate 12 litigii;
 - au fost pierdute 9 litigii;
 - 25 litigii sunt pe rolul instanțelor de judecată.

| Nr. crt. | Număr dosar | Obiectul cauzei |
|----------|----------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | 1566/120/2017 | contestație act administrativ fiscal |
| 2. | 3568/120/2017 | contestație act administrativ fiscal |
| 3. | 1909/120/2017 | anulare act administrativ |
| 4. | 1415/120/2024 | Revizuire- anulare act administrativ |
| 5. | 379/283/2020 | acțiune în constatare |
| 6. | 2689/283/2020 | UZUCAPIUNE |
| 7. | 821/283/2021 | UZUCAPIUNE |
| 8. | 34779/3/2021 | anulare act administrativ email - ac nr. 12/01.04.2021 |
| 9. | 34781/3/2021 | anulare act administrativ email - HCL 157/2019 |
| 10. | 841/120/2022 | ANULARE ACT ADMINISTRATIV HCL 198/29.11.2018 |
| 11. | 609/283/2022 | partaj judiciar iesire indiviziune |
| 12. | 1787/120/2022 | ANULARE ACT- CONTESTAȚIE ACT |
| 13. | 2412/120/2022 | LEGEA NR. 10/2001 |
| 14. | 1091/283/2022 | acțiune în constatare |
| 15. | 1302/283/2020 | abuzul în serviciu (art.297 NCP) |
| 16. | 10983/315/2022 | pretenții |
| 17. | 4365/120/2022 | anulare act administrativ DECIZIA NR. 87512/18.11.2022 |
| 18. | 576/283/2023 | Obligație de a face suplinire acord |
| 19. | 3011/120/2023 | contestație act administrativ fiscal DECIZIA DE IMPUNERE NR.88633/13.02.2023 |
| 20. | 831/283/2023 | Acțiune în constatare |
| 21. | 867/283/2023 | plângere contravențională P.V. seria ANAR-nr.0002812/6.04.2023 |
| 22. | 1830/283/2022 | Uzucapiune |
| 23. | 2382/283/2023 | pretenții |
| 24. | 2418/283/2023 | Acțiune în constatare |
| 25. | 2728/283/2023 | Pretenții (cheltuieli de judecată: 10.150 lei) |
| 26. | 2919/283/2023 | Partaj judiciar ieșire indiviziune |
| 27. | 18095/3/2023 | REEVALUARE PUNCTAJ |
| 28. | 28692/3/2023 | OUG nr. 156/2020 |



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

| | | |
|-----|----------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 29. | 2250/283/2022 | uzucapiune |
| 30. | 2611/283/2023 | contestație la executare |
| 31. | 2405/283/2022 | uzucapiune |
| 32. | 2646/283/2023 | UZUCAPIUNE |
| 33. | 16378/302/2023 | succesiune |
| 34. | 2916/283/2023 | Acțiune în constatare |
| 35. | 4538/120/2023 | contestație act administrativ fiscal RĂSPUNS EMIS LA DATA DE 28.11.2023 |
| 36. | 2047/283/2022 | contestație la executare |
| 37. | 406/283/2024 | Obligația de a face |
| 38. | 2422/120/2024 | Reconstituire vechime |
| 39. | 1683/283/2024 | Contestație la executare |
| 40. | 1684/283/2024 | Contestație la executare |
| 41. | 2970/120/2024 | Anulare act administrativ HCL nr. 57/08.04.2024 HCL nr. 58/08.04.2024 |
| 42. | 3722/120/2024 | Anulare act administrativ HCL nr. 57/08.04.2024 HCL nr. 58/08.04.2024 |
| 43. | 2027/283/2024 | contestație la executare |
| 44. | 2503/283/2024 | înlocuire amendă cu muncă în folosul comunității |
| 45. | 6266/120/2017* | revendicare imobiliară rejudicare |
| 46. | 3462/283/2024 | validare poprire |

Compartiment Registrul Agricol

Scopul principal al Registrul Agricol este operarea, evidența, centralizarea și tot ce este aferent datelor privind registrul agricol, pe suport de hârtie și suport electronic:

- Completarea registrelor agricole privind gospodăriile populației, efectuând în acest sens modificările solicitate de cetățeni, pe baza documentelor prezentate ca acte justificative, având un număr de 236 DECLARAȚII ÎNSCRIERE BUNURI, operate în anul 2024.

- Eliberarea a 5 Atestate de Producător în anul 2024 și vizarea a 15 Carnete de Comercializare a produselor agricole.

- Eliberarea unui număr de 1690 adeverințe din registrul agricol, potrivit legislației în vigoare.

- Completarea datelor necesare pentru eliberarea unui număr de 241 adrese - pentru ANEXA 24.

- Întocmirea unui număr de 54 de documentații pentru eliberarea Ordinului Prefectului la apartamente.

- Înregistrarea a 4 contracte de arendă.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

•Comunicarea de date centralizate la Direcția Agricolă Județeană de Statistică, comunicarea de informații din Registrul Agricol pentru judecătorie și expertize și diverse alte adrese interne și externe, în număr de 307.

Compartiment Stare Civilă

În anul 2024 la compartimentul de STARE CIVILĂ s-au înregistrat următoarele acte:

•Acte de naștere – 16 acte în 2 exemplare dintre care:

- a) 1 act de naștere;
- b) 15 transcrieri certificate pentru copiii născuți în străinătate.

•În urma actelor înregistrate, au fost întocmite și trimise la Evidența Populației Pucioasa și Târgoviște în termen de 10 zile de la data înregistrării fiecărui act de naștere : 16 adrese de înaintare + 16 comunicări de naștere.

•La Direcția de Statistică a Județului Dâmbovița au fost întocmite și trimise 16 buletine statistice de născuți, având ca termen data de 5 ale lunii.

•S-au eliberat la cerere în urma înregistrării nașterii 16 certificate de naștere.

•Certificate de naștere (duplicat) eliberate la cererea Primăriilor din țară și la cererea cetățenilor: 404

•Extrase multilingve de naștere eliberate la cerere: 40

•Formulare multilingve standard de naștere eliberate la cerere: -

•Acte de căsătorie – înregistrate în registrele de stare civilă ale Primăriei Pucioasa - 55 acte în 2 exemplare dintre care:

a) 52 acte de căsătorie;

b) 3 transcrieri certificate și extrase de căsătorie pentru cetățenii care s-au căsătorit în străinătate.

•După înregistrarea cererii de căsătorie s-a întocmit publicația de căsătorie: 1 exemplar la dosar, 1 exemplar la avizier, 1 exemplar la Primăria de domiciliu pentru fiecare dintre soți și 1 exemplar pentru publicarea pe site-ul Primăriei Pucioasa. În urma actelor înregistrate, au fost întocmite și trimise în termen de 10 zile de la data înregistrării fiecărui act de căsătorie: 55 adrese de înaintare + 55 extrase de căsătorie la Evidența Populației de domiciliu pentru fiecare persoană căsătorită și 55 extrase de căsătorie la Centrul Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale – Infonot.

• La Direcția de Statistică a Județului Dâmbovița au fost întocmite și trimise 55 de buletine statistice de căsătorie, având ca termen data de 5 ale lunii.

• După întocmirea actelor de căsătorie s-au operat și au fost trimise mențiuni la locul nașterii pentru fiecare persoană care a încheiat căsătoria. În urma actelor de căsătorie înregistrate au fost eliberate 75 certificate de căsătorie .

•Certificate de căsătorie (duplicat) eliberate la cererea Primăriilor din țară și la cererea cetățenilor: 121

•Extrase multilingve de căsătorie eliberate la cerere: 5

•Formulare multilingve standard de căsătorie eliberate la cerere: -

•Acte de deces – înregistrate în registrele de stare civilă ale Primăriei Pucioasa - 167 acte în 2 exemplare dintre care 6 transcrieri decese produse în străinătate.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

● În urma actelor înregistrate, au fost trimise în termen de 10 zile de la data înregistrării fiecărui act de deces borderouri cu buletinul de identitate / carte de identitate la Evidența Populației de domiciliu pentru fiecare persoană decedată.

● La Direcția de Statistică a Județului Dâmbovița au fost întocmite și trimise 167 de buletine statistice de deces, având ca termen data de 5 ale lunii. După întocmirea actelor de deces s-au operat mențiuni pe actele de naștere și căsătorie ale decedaților. În urma actelor de deces înregistrate au fost eliberate 167 de certificate de deces.

● Certificate de deces (dublicate) eliberate la cererea Primariilor din țară și la cererea cetățenilor: 92

● Extrase multilingve de deces eliberate la cerere: 1

● Formulare multilingve standard de deces liberate la cerere: -

● După întocmirea fiecărui act de deces au fost radiați din Registrul Electoral un număr de 167 decedați cu domiciliul în Pucioasa și în alte orașe.

● De asemenea după înregistrarea fiecărui deces se întocmesc declarații cu moștenitorii defuncților care au avut ultimul domiciliu în orașul Pucioasa și se trimite adresă către Secretarul Orașului Pucioasa pentru întocmirea anexei 24.

● Înregistrare divorț pe cale administrativă – 3 dosare.

● Divorțuri primite de la Notariat – 8 certificate de divorț. În urma desfacerii căsătoriilor la Notariat, au fost întocmite și trimise 8 buletine statistice de divorț la Direcția de Statistică a Județului Dâmbovița, având ca termen data de 5 ale lunii.

● Divorțuri primite de la Judecătoria – 8 sentințe operate, 16 mențiuni trimise la actele de naștere ale soților și 8 mențiuni la actele de căsătorie ale acestora.

● Au fost eliberate 120 extrase pentru uz oficial de pe actele de stare civilă aflate în arhiva proprie, la cererea scrisă a D.E.P.A.B.D., a S.P.C.L.E.P./S.P.C.J.E.P., a instanțelor judecătorești, a parchetelor sau a poliției, a oficiilor de stare civilă din cadrul primăriilor unităților administrativ-teritoriale unde nu funcționează S.P.C.L.E.P., a unităților din sistemul de ordine și siguranță publică, a D.G.A.S.P.C. și a reprezentanților S.P.A.S., precum și a notarilor publici.

● Schimbări de nume pe cale administrativă: 2 dosare.

● Schimbări de sex: 1 dosar.

● Rectificare acte de stare civilă: 15 dosare.

BIROU URBANISM

În cursul anului 2024, la nivelul Biroului Urbanism au fost emise:

-284 certificate urbanism,

-79 autorizații construire,

-4 autorizații desființare,

-10 prelungiri certificate de urbanism,

-16 prelungiri autorizații construire,

-122 autorizații bransamente,

-244 adeverințe nomenclatură stradală,

-72 adeverințe monumente,

-47 avize reparații,

-5 notificări construcții neîngrijite,

-50 certificate de atestare a edificării/extinderii construcției,

-4 rapoarte supuse în Consiliul Local spre aprobare PUZ-uri și PUD-uri,



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

- 31 procese verbale recepții lucrări,
- 25 dosare vânzare terenuri extravilane,
- 20 rapoarte statistice lunare și periodice,
- 4 procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor,
- 47 avize administrator drum,
- 119 răspunsuri la solicitări diverse.

Biroul Administrare Patrimoniu

Pe tot parcursul anului 2024 au fost supuse spre adoptare un număr de cca 53 de proiecte de hotărâre din care:

I În anul 2024 Biroul Administrare Patrimoniu a asigurat administrarea, gestionarea, întreținerea și valorificarea patrimoniului imobiliar, clădiri și terenuri pentru ceea ce constituie patrimoniul public și privat al orașului Pucioasa.

- în acest sens au fost elaborate și supuse spre aprobare proiecte de hotărâre, la care se adaugă documente ce stau la baza elaborării efective a proiectelor în cauza, cum ar fi: extrase de C.F., H.C.L., valori imobile și alte acte necesare, pentru proiecte de hotărâre privind „inclusiune în patrimoniu a peste 50 de străzi și terenuri ce aparțin domeniului public al UAT Orașul Pucioasa, precum și proiecte de hotărâre privind „modificarea și completarea unor poziții din inventarul domeniului public al U.A.T. Orașul Pucioasa, Județul Dâmbovița, atestat prin H.G. nr.1350/2001.

- trecerea din inventarul domeniului public al unității administrativ teritoriale Orașul Pucioasa, în inventarul domeniului privat al unității administrativ-teritoriale Orașul Pucioasa, pentru casarea anumitor bunuri.

II A fost asigurată identificarea și evidența spațiilor alta decât cea de locuințe - și s-au făcut propuneri de concesiune, de închiriere după caz, prin licitație publică a acestora;

A fost demarată licitația publică privind închirierea anumitor bunuri, în acest sens:

- au fost întocmite adrese către ziarele de publicitate Evenimentul zilei, Dâmbovița și Monitorul Oficial.

- dispoziții + referate în vederea constituirii comisiei privind desfășurarea licitațiilor publice în cauză, respectiv a comisiei de soluționare a contestațiilor.

- referate către direcția economică în vederea achitării contravalorii sumelor privind anunțurile publicitare în acest sens și rapoarte de evaluare.

-corespondența cu alte ziare pentru mai multe oferte conform procedurii aprobate în acest sens.

- procese-verbale privind organizarea licitației.

- corespondența cu persoana solicitată în vederea participării la licitație, etc.

- în urma acestor proceduri administrative au fost încheiate un număr de 5 contracte de închiriere cu diferiți agenți economici de pe raza orașului Pucioasa.

III Au fost verificate pe teren cererile de concesiune, închiriere, vânzare sau dare în administrare a bunurilor aparținând domeniului public și privat al orașului. A fost întocmită documentația prevăzută de lege pentru organizarea licitațiilor în vederea concesionării, închirierii sau înstrăinării bunurilor din domeniul public sau privat, după caz (cadastru, carte funciară, evaluare, caiet de sarcini), aprobate de Consiliul Local în condițiile legii;



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

- în acest sens au fost întocmite referate de specialitate pentru ședințele de Consiliu Local privind închirierea, concesiunea, darea în administrare a bunurilor aparținând domeniului public și privat al orașului;

- de asemenea, au fost întocmite documentele justificative ale bunurilor aparținând domeniului public și privat care fac obiectul concesiunii, închirierii, administrării, sau dare în comodat (contracte prevăzute de lege în acest sens);

IV Punerea la dispoziție compartimentului de specialitate a documentelor necesare pentru acționarea în instanță în vederea recuperării debitelor restante și nu numai;

- În acest sens sunt elaborate concilierii directe în vederea recuperării debitelor restante având în vedere contribuabili care dețin contracte valabile încheiate cu UAT Orașul Pucioasa.

V Întocmirea documentațiilor privind înscrierea în evidențele de carte funciară a bunurilor proprietatea publică și privată a orașului; conducerea și actualizarea evidenței acestor bunuri. Păstrarea evidenței tuturor terenurilor aparținând domeniului public ocupate de construcții (chioșcuri, tonete, terase etc.) garaje etc.

- în acest sens s-au înaintat documente privind înscrierea C.F. a orașului Pucioasa pentru completare a 120 de străzi și terenuri, respectiv eliberare certificat fiscal, cerere, declarații fiscale, corespondență mail pentru planuri, adeverințe.

- documente pentru înscriere în CF privind toate instituțiile de învățământ: adeverințe în acest sens, fiscale, declarații fiscale, corespondența mail pentru planuri etc.

VI. Urmărirea recuperării contravalorii consumurilor de utilități de la persoanele fizice și juridice care au încheiate contracte de închiriere pentru spații comerciale.

- în acest sens, lunar se elaborează un număr de 9 borderouri privind recuperarea contravalorii consumurilor de utilități.

VII. Urmărirea contractelor de închiriere și concesiune, durata, expirarea, prelungirea contractelor de spații și terenuri ce aparțin domeniului public, propunerea către Consiliul Local de măsuri în acest sens, prin proiecte de hotărâre, urmărirea oricărei solicitări de folosință temporară a domeniului public și propunerea chiriei, calcularea trimestrială a prețurilor de concesiune a spațiilor și terenurilor, prin programul electronic și urmărirea încasării chiriilor pentru spații/terenuri închiriate / concesionate.

- în acest sens, lunar, se întocmesc proiecte de hotărâri, privind termene, privind majorare cu coeficientul de inflație, etc.

- lunar se actualizează baza de date privind chiriile lunare, anuale, concesiuni respectiv actualizare debite în programul electronic în vederea facturării.

- ținerea corespondenței cu reprezentanții firmelor cu privire la un anumit contract, respectiv perioada de valabilitate, chirie, facturare etc, în acest sens sunt elaborate proiect de hotărâre.

VIII Soluționarea în termenul prevăzut de lege a documentelor zilnice de specialitate, respectiv arhivarea documentelor gestionate;



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

- petiții, referate, dispoziții, hotărâri, procese verbale, documente înaintate către biroul de specialitate în vederea operării în evidența contabilă privind anularea pozițiilor respective din inventar, etc.

- au fost întocmite și soluționate cel puțin un număr de 78 de petiții, din care pentru un număr de cca 40 s-au elaborat proiecte de hotărâre în vederea aprobării de către autoritatea deliberativă, respectiv Consiliul Local al orașului Pucioasa.

- s-au arhivat un număr de 47 de dosare.

IX Îndeplinirea oricăror altor sarcini primite de la șeful ierarhic.

- corespondența verbală și electronică cu șefii ierarhici superiori, de asemenea colaborare permanentă cu diferiți agenți economici de pe raza orașului Pucioasa cu care orașul Pucioasa are contracte valabil încheiate (referitor la anumite obligații pe care aceștia le au în legătură cu acestea) de asemenea colaborare permanentă cu secretarul general al UAT Orașul Pucioasa și celelalte compartimente din cadrul UAT Orașul Pucioasa.

SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

Activitățile în cadrul SPCLEP Pucioasa s-au desfășurat în anul 2024 după cum urmează:

1)Pe linie de Evidența Persoanei

- Am verificat și comunicat date conform RGPD UE2016/679 către instituțiile abilitate.
- Am primit, verificat și rezolvat documentele pe linie de stare civilă primite de la primăriile localităților arondate (comunicări de naștere, decese, de modificări).
- Am înregistrat în registrul de intrare-ieșire documente primite și rezolvate în cadrul SPCLEP.
- Au fost culese în RNEP pe modulul Informații asociate persoanei, persoanele verificate de Poliția oraș Pucioasa cât și PP arondate conform Planului de Masuri DGEP-IGPR.

Total CI eliberate - 3582

Total CIP eliberate -126

Total reședințe -285

Persoane verificate în RNEP-105+50

Persoane puse în legalitate în urma acțiunilor cu stația mobilă -14

Persoane puse în legalitate în urma acțiunilor la unitățile de protecție socială -53

2)Pe linie de Stare Civilă

- dosare SNCA soluționate - 0

3)Pe linie de secretariat

- lucrări generale înregistrate -671

- lucrări conf. RGPD 2016/679 înregistrate - 105

- săptămânal, în fiecare zi de vineri s-au înaintat lucrările soluționate prin poșta specială și civilă.

4)Pe linie de informatică



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

Au fost prelucrate cu cadrele S.P.C.L.E.P. Pucioasa ordinele și instrucțiunile primite de la eșaloanele superioare pe linie de evidența persoanelor și informatică(BJABDEP).

Au fost întocmite situațiile lunare conform ordinelor în vigoare și s-au executat alte dispoziții emise de către D.P.C.E.P. Dâmbovița și D.G.E.P. București.

5).Pe linie de Management

- șeful SPCLEP a scris rezoluții pentru tot personalul din subordine, în conformitate cu prevederile și termenile legale.

- a fost verificat modul în care s-au aplicat dispozițiile legale

- s-a urmărit rezolvarea petițiilor în termen legal

- s-a acordat sprijin și îndrumare cadrelor din subordine.

- orientare către cetățean prin asigurarea unor servicii de cea mai bună calitate, cu respectarea prevederilor legale.

- asigurarea cu privire la disponibilitatea resurselor umane și materiale necesare unei bune desfășurări a activității.

- acțiuni preventive adecvate efectelor problemelor potențiale

- acțiuni corective adecvate neconformităților apărute

6).Alte activități

Pregătirea profesională s-a realizat sub îndrumarea șefului Serviciului de Evidența a Persoanei.

Colaborarea cu Poliția Pucioasa cât și cu posturile de poliție arondate este una bună pe linia diminuării numărului de restanțieri pe linie de evidența a persoanelor. Totodată, există o bună colaborare și cu Poliția Locală Pucioasa și cu oficiile de stare civilă arondate.

Biblioteca ”Gh. N. Costescu”

Biblioteca „Gh.N Costescu” Pucioasa își croiește, zi de zi propriul drum. Cu toate urcușurile și coborâșurile specifice vremurilor pe care le trăim, reușește să fie o pată de culoare în peisajul citadin prin rolul pe care l-a avut și îl are în societatea culturală locală, aceea de a fi stâlpul, sprijinul și călăuză atât a celor care doresc să învețe, să se perfecționeze, să-și depășească propria sa condiție cât și a celor, care sunt conștienți de faptul, că informația înseamnă putere, că educația și bunul simț sunt lucruri elementare,iar omul poate deveni om numai prin educație.

Biblioteca „Gh.N Costescu” Pucioasa își desfășoară activitatea conform Legii bibliotecilor nr. 334/2002 (modificată și completată) în 2004 și în baza Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecilor publice, orientându-și preocupările spre îndeplinirea parametrilor superiori, a atribuțiilor, competențelor și responsabilităților ce îi revin ca instituție de cultură în comunitate. Instituția răspunde nevoilor culturale ale comunității prin programe și proiecte specifice, promovând totodată repere culturale într-o societate dinamică. Toate acestea sunt necesare și firești pentru orice societate care dorește să-și păstreze, să-și cultive și să-și afirme identitatea culturală.

La fel ca noi , simpli trecători prin timp și biblioteca a fost nevoită să se adapteze la schimbările vremurilor pe care le trăim, și astfel transformarea bibliotecii din una tradițională într-una modernă a fost inevitabilă. Ce a presupus acest lucru? Noi servicii, activități cât mai variate



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

desfășurate în beneficiul utilizatorilor, o nouă viziune prin care utilizatorul să simtă că biblioteca este un punct de informare modern, necesar și util.

Misiunea Bibliotecii orașenești „Gh.N.Costescu” este aceea de a servi interesele de informare, studiu, educație, lectură și recreere, ale utilizatorilor din orașul Pucioasa, Biblioteca „Gh.N.Costescu”, ca instituție de cultură cu profil enciclopedic, asigură, potrivit nevoilor curente și de perspectivă ale tuturor categoriilor sale de utilizatori, consultarea gratuită, fără discriminare, a bazelor de date pentru public și a documentelor specifice din colecțiile sale, în scopul informării, documentării, lecturii publice, favorizând educația permanentă a membrilor comunității locale, petrecerii timpului liber, dezvoltării personalității utilizatorilor, fără deosebire de statut social sau economic, de vârstă, sex, apartenență politică, religie ori naționalitate. Pentru a-și îndeplini misiunea, biblioteca – singura instituție care, prin definiție, asigură acces gratuit la informație – a continuat parteneriatele încheiate în perioada anterioară și a rămas și anul acesta partenerul fidel al unităților școlare de pe raza orașului, sau al diferitelor instituții de cultura județene sau chiar naționale, având drept scop, pe de o parte, uniformizarea ofertei culturale, implicarea mai multor parteneri pentru a conferi o mai mare vizibilitate actului cultural și un impact mai puternic asupra publicului țintă, iar pe de altă parte, pentru a răspunde mai bine nevoii de cultură de înaltă calitate. Anul 2024 a adus noi parteneri culturali (Asociația “Floarea Speranței”, Azilul de bătrâni, Premiere care”, ambele din Pucioasa) alături de cei existenți (Fundatia „Casa Generațiilor” (Pietroșița), ”CrisAct Production” (București). . Aceste parteneriate s-au concretizat în activități cu un mare impact asupra participanților, ele adresându-se elevilor, studenților, specialiștilor în diverse domenii și pasionaților de anumite teme.

Împreună cu partenerii implicați (Societatea Scriitorilor Târgovișteni, Uniunea Ziariștilor Profesioniști din România - filiala Târgoviște, Cercul Militar Târgoviște, Casa de cultură “ Izvor de Apă vie” – Vulcana Pandele , C.A.R.P. “Speranța” Pucioasa, și nu în ultimul rând instituțiile de învățământ din Pucioasa și din țară, Biblioteca „Gh.N.Costescu” a desfășurat și în anul 2024 o serie de activități cu caracter județean/ național: Eminesciana, Unirea Principatelor Române – manifestare cultural-educativă dedicată Unirii Principatelor Române din 24 ianuarie 1859, Lumea lui Caragiale, Ziua Brâncuși (realizare expoziții tematice), Ziua Cititului Împreună (realizată la Biserica Parohia I Pucioasa), Ziua națională a Lecturii (realizată la Biserica Parohia II Pucioasa, Ziua mondială a poeziei, Ziua românilor europeni (9 Mai) - concurs școlar, Ziua copilului, (la școlile din localitate), Zilele Cetății, Ziua iei, Ziua drapelului, Ziua limbii române, Ziua persoanelor vârstnice (spectacol folcloric susținut de voluntari ai bibliotecii la Centrul de Îngrijire și Asistență Socială Pucioasa), Ziua limbilor europene (street-survey), Programul “ Școala altfel”, Programul “Școala verde” (realizare de cărți pentru copii) , ateliere de lucru, expoziții, mese rotunde, cafenele literare etc. Am reluat campionatele de șah, întrucât Clubul de șah al Bibliotecii are o activitate constantă și bogată.

Am continuat seria festivalurilor și concursurilor naționale de creație literară, plastică și artă fotografică inițiate de noi: Festivalul Mărțișorului, Primăvara albastră, Culorile Patranei, De ce iubim România?, Vacanța din inima mea, Cel mai frumos moment al vacanței mele , Săniuța cu povești etc. . În calitate de parteneri am participat cu elevi ai instituțiilor de învățământ din Pucioasa, utilizatori ai serviciilor de bibliotecă, la concursuri inițiate de biblioteci județene din țară: Vreau să fiu reporter, Fantezii literare, Și eu știu să scriu (Brăila), Orașul meu, orașul tău, Olimpiada de benzi desenate ,Prietenie...pe o sfoară virtuală (Brașov), obținând premii și mențiuni la unele dintre acestea.

Au fost realizate expoziții aniversare și expoziții comemorative atât pentru scriitorilor români cât și pentru scriitorii străini, cu volume aflate în colecțiile bibliotecii, cu scopul de a promova colecțiile proprii. Am continuat seria evenimentelor inițiate în anul 2023 - activități de comemorare / aniversare a personalităților locale (scriitori, cadre didactice de excepție), pentru a



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

aduce în conștiința locală valoarea inestimabilă a contribuției acestora la dezvoltarea culturală a comunității (Dumitru Stancu, Ion Bratu etc.)

Am continuat participarea la proiectul internațional “Christmas decorations”, inițiat de Centrul Europe Direct, din cadrul Bibliotecii județene “I.H.Rădulescu” Dâmbovița, pentru al șaselea an consecutiv, schimb de podoabe de Crăciun cu peste 30 de țări din Europa, decorațiunile fiind realizate în cadrul atelierelor de lucru cu elevi din localitate. Tot alături de Centrul Europe Direct, din cadrul Bibliotecii județene “ I.H.Rădulescu” Dâmbovița, am organizat un eveniment info-educational de teatru forum “Stă în puterea ta să schimbi ceva”, adresat elevilor din învățământul liceal.

Alături de voluntari (cadre didactice, elevi, pensionari) ai Bibliotecii „Gh.N.Costescu” am participat la Școala de vară cu un interesant schimb de experiență.

Un alt obiectiv important a fost acela de a realiza comunicarea publică prin activități ce au ca scop întâlniri cu oameni de cultură reprezentativi (scriitori, editori, publiciști, cercetători, istorici). În acest sens, activitatea Cenaclului literar “Luceafărul de Pucioasa” al Bibliotecii „Gh.N.Costescu” a fost extrem de bogată și vizibilă pentru comunitate , promovând creațiile membrilor cenaclului prin realizarea unor schimburi culturale. Întâlnirile de Cenaclu au avut loc atât în Pucioasa dar și în localități ale județului: Bezdead, Vulcana Băi, Vulcana Pandele, Brănești, Bezdead, Voinești, Târgoviște etc. prilej cu care am lansat/prezentat volume/noi apariții editoriale ale scriitorilor locali. Începând cu anul 2024 am început un parteneriat intens cu Fundația “ Ruralia” din Pietroșița și cu Cenaclul literar “ Spirit literar” din Moreni. Nu au lipsit lansările de carte dar și sprijinul acordat la aparițiile editoriale ale persoanelor interesate în a-și publica creațiile literare.

Pentru o bună mediatizare a activității educațional-culturale organizată de bibliotecă, scurte articole au fost publicate în presa locală evidențiind principalele evenimente culturale în revistele “Orizontul Speranței” apărută sub egida CARP Pucioasa și “ Ecouri din Bucegi “ apărută sub egida Fundației “ Casa generațiilor”.

În vederea creșterii numărului de utilizatori, am desfășurat campanii de promovare a serviciilor de bibliotecă în toate instituțiile de învățământ din Pucioasa și prin campanii de promovare a valorilor locale.

Viitorul bibliotecii publice depinde într-o foarte mare măsură de imaginea și percepția de care aceasta se bucură în comunitatea pe care o deservește și care o finanțează. Biblioteca orășenească „Gh.N.Costescu” Pucioasa a acordat o mare importanță imaginii pe care instituția o are în comunitate și nu numai. Comunicarea în timp real a informațiilor despre evenimentele și manifestările culturale-educative care urmează să fie organizate de instituție, dar și imaginile și articolele de la finalul acestora au luat amploare.. Biblioteca și-a asumat astfel, alături de alte instituții de profil din județ, cu care are încheiate acorduri de parteneriat, triplul rol de furnizor de servicii informaționale, de partener în procesul de educație permanentă și, totodată, de factor activ al vieții culturale . Pentru ca activitățile Bibliotecii orășenești „Gh.N.Costescu” să fie cunoscute de comunitatea locală, modalitatea cea mai frecventă de promovare a acestora a constat în realizarea de afișe promoționale, fluturași, pliante, invitații, materiale informative, care au subliniat locul și ora desfășurării manifestării, dar care, în același timp, s-au constituit în materiale informative de bază.

Centrul Național de Informare și Promovare Turistică

Conform ORDIN nr. 2.409/3.501/2020 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea, rolul, atribuțiile, acreditarea și reacreditarea centrelor naționale și locale de informare, promovare turistică și organigrama privind personalul angajat în Centrele Naționale



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

de Informare și Promovare Turistică, punctul 4, litera h se întocmește prezentul raportul de activitate pentru anul 2024.

În continuare este prezentată activitatea Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Pucioasa pe perioada Ianuarie 2024 - Decembrie 2024.

I. Una dintre activitățile principale ale Centrului Național de Informare și Promovare Turistică din Pucioasa constă în actualizarea bazelor de date privind potențialul turistic din orașul Pucioasa și împrejurimile lui.

I. În Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Pucioasa, informarea tuturor cetățenilor și turiștilor despre oferte și atracțiile turistice, se realizează cu ajutorul acestor baze de date și actualizate de către responsabilul Centrului.

II. Conform Institutului Național de Statistică numărul total de turiști care s-au cazat în structuri de primire turistică, cu funcțiuni de cazare turistică în anul 2024 a fost de 11.694 persoane.

| Ian. | Feb. | Mar. | Apr. | Mai | Iun. | Iul. | Aug | Sept. | Oct. | Nov. | Dec. |
|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|------|------|------|
| 216 | 525 | 877 | 921 | 1106 | 1241 | 1255 | 2162 | 1162 | 1194 | 1035 | - |

Printre aceste baze de date se enumeră:

✓ 1) locurile de cazare din orașul Pucioasa și împrejurimile lui (hosteluri, pensiuni, facilități, prețuri);

✓ 2) oferte promoționale de cazare;

✓ 3) oferte ale operatorilor locali în legătură cu turismul local (oferte de cazare);

✓ 4) obiective turistice din oraș și din zonele limitrofe (muzee, biserici, statui);

✓ 5) unitățile de alimentație (restaurante, baruri, cafenele);

✓ 6) oferta bazei de tratament din Stațiunea Balneoclimaterica Pucioasa;

✓ 7) evenimente, manifestări din oraș și județ (festivaluri, concerte, activități sportive);

✓ 8) locuri de agrement, locuri de recreere din oraș și din împrejurimi.

III. Punerea la dispoziție a materialelor de promovare în cadrul Centrului Național de Informare și Promovare Turistică.

✓ 1) Materiale promoționale a unităților de cazare din orașul Pucioasa.

✓ 2) Materiale și hărți de informare turistică ale orașului Pucioasa în care sunt prezentate obiectivele turistice.

✓ 3) Hărți ale județului Dâmbovița și din alte orașe ale țării

III. Activități desfășurate de CNIPT Pucioasa.

Activitatea zilnică a CNIPT se desfășoară conform programului de acreditare a centrelor de informare turistică, de luni până duminică. Pe toată perioada anului, personalul angajat răspunde cu promptitudine solicitărilor turiștilor sosiți în zonă prin acordarea materialelor informative.

Prin buna colaborare cu Centrul Cultural European Pucioasa, Biblioteca Gh. N Costescu, instituțiile școlare din localitate, Clubul Copiilor și Cris Act, CNIPT asigură promovarea și participă activ la pregătirea și desfășurarea evenimentelor organizate.

CNIPT vine în sprijinul comunității pentru descoperirea, aprecierea și păstrarea valorilor culturale din Pucioasa prin organizarea unor evenimente cu specific cultural precum cele mai jos menționate.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

În perioada ianuarie – decembrie 2024 - promovarea online/ promovare directă și participarea la evenimentele culturale organizate de către Centrul Cultural European Pucioasa. Au fost împărțite flyere în cadrul unităților școlare din oraș, au fost lipite afișe de promovare a tuturor evenimentelor organizate în această perioadă. Mediul on-line (pagina www.turismpucioasa.ro este accesată cu interes, numărul accesărilor ajungând la 2261 vizitatori (conform graficelor de mai jos). Contul de facebook al CNIPT Pucioasa, respectiv Promovare și informare turistică Pucioasa) a fost permanent actualizat cu evenimentele social, cultural, educative desfășurate în comunitatea noastră.

Promovarea și participarea la evenimentele cultural-educative: Ziua culturii, Șezătoarea literară – organizator Biblioteca Gh. N Costescu în parteneriat cu CNIPT Pucioasa.

Promovarea și participarea la festivalul literar "Primăvara albastră" – eveniment organizat de Consiliul Județean Dâmbovița, UZPR, SST și Biblioteca Gh. N Costescu.

Promovare spectacole: Terapie în trei, Jaful secolului, Pinocchio, Caravana filmului românesc – evenimente organizate de Centrul Cultural European Pucioasa.

Spectacole pentru copii – Ridichea uriașă, organizat de CrisAct.

Promovarea și participarea la spectacolul eveniment și lansare de carte – Irina Margareta Nistor, eveniment organizat de CrisAct.

Promovare și participarea - lansare de carte Alina Stoian, eveniment organizat de Școala Gimnazială nr. 4, Elena Donici Cantacuzino și Biblioteca Gh. N Costescu Pucioasa.

Promovare concerte: concert Trooper, Dialogul artelor – spectacol de muzică și poezii, evenimente organizate de Centrul Cultural European Pucioasa, DREAM ACT – Party Night, Christmas Folk Concert - evenimente organizate de CrisAct.

Promovarea concursului: "Talente Dâmbovițene", faza zonală- eveniment organizat de Inspectorul Școlar și Clubul Copiilor Pucioasa.

Promovare evenimente județene: Zilele județului Dâmbovița, Noaptea muzeelor, Târg tradițional "Răvășitul oilor", și "Izvor de apă vie" – Vulcana-Pandele.

Promovarea, participarea și găzduirea vernisajului "Bijuterii Arhitecturale Dâmbovițene" – eveniment organizat de Carmen Ștefănescu în parteneriat cu CNIPT Pucioasa.

Promovarea și participarea la festivalul de animație stradală pentru tineret - eveniment organizat de Centrul Cultural European Pucioasa.

Promovarea și participarea la evenimentele – Căutătorii oului de ciocolată și Moș Crăciun sosește în Pucioasa – evenimente organizate de U.A.T. Pucioasa și Centrul Cultural European Pucioasa.

Promovarea și participarea la: Înălțarea – Ziua Eroilor, organizat de U.A.T. Pucioasa, Să dăm vieții și viață anilor, organizat de Biblioteca Gh. N Costescu în parteneriat cu CNIPT Pucioasa.

Promovarea și participarea la evenimentul distractiv-educativ "De la oameni pentru oameni", ediția a II-a – eveniment organizat de Silviu Marcu în parteneriat cu CNIPT Pucioasa și Centrul Cultural European Pucioasa.

Promovarea și participarea la evenimentele: Lumea rurală – Tradiții și transformare, organizat de Centrul Cultural European Pucioasa. Participarea la evenimentul organizat de Căminul cultural Izvor de apă vie, Vulcana Pandele – Prezent, trecut și viitor. Deplasare la Vernisajul Bijuterii Arhitecturale Dâmbovițene Târgoviste.

Organizare și promovarea evenimentelor: Poartă Ie cu mândrie, Ziua internațională a arhitecturii (concurs), Ziua europeană a patrimoniului, în parteneriat cu Biblioteca Gh. N Costescu Pucioasa.

Sărbătorirea persoanelor vârstnice la azilul de bătrâni Premier Care și Centrul de îngrijire și asistență socială Pucioasa – prezentarea unui act artistic. Participarea la spectacolul organizat de CARP Speranța cu ocazia zilei internaționale a vârstnicilor.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

Vizită la azilul de bătrâni Premier Care și Centrul comunitar "Floarea Speranței" – Ghetuțele lui Moș Nicolae" – în parteneriat cu Biblioteca Gh. N Costescu Pucioasa.

CNIPT Pucioasa a rămas și anul acesta partener fidel al unităților școlare din oraș. Atât elevii cât și profesorii au găsit în noi un sprijin în derularea proiectelor școlare dintre cele mai diverse:

-Fly Friends – Cupa profesor Dumitru Diaconescu – Clubul Copiilor Nicolae Mateescu Pucioasa;

-Activitate "Școala verde" Școala Gimnazială Mihai Viteazul, clasele a I-a A, a III-a;

-Activitate "Ziua Mondială a turismului" – Școala Gimnazială Mihai Viteazul, clasa a III-a;

-Activitate "Orasul meu" Pucioasa – Școala Gimnazială nr. 4, Elena Donici Cantacuzino, clasele a IV-a și a V-a.

-Activitate – Prezentarea orașului Pucioasa și atribuțiile Centrului Național de Informare și Promovarea turistică Pucioasa - studentii Facultății de Geografie din orașul Târgoviște.

Promovarea și găzduirea proiectului "Nu-i o glumă! Gata cu bullying-ul!" – organizat de Asociația Culturală Metafora.

Promovarea și participarea la tabăra de teatru pentru adolescenți DREAM ACT CAMP - eveniment organizat de CrisAct în parteneriat cu CNIPT Pucioasa.

S-a realizat informarea generală a turiștilor asupra ofertei turistice și a atracțiilor turistice locale, regionale și naționale.

S-a reactualizat baza de date info turistice a orașului Pucioasa.

Promovare și participare la concursul de ciclism "BikExpert AlpineChallenge".

Premierea elevilor voluntari pentru concursul de ciclism BikExpert AlpineChallenge, la Colegiul Național Nicolae Titulescu Pucioasa.

Promovare și participare la concursul de ciclism "Road Grand Tour".

Promovare și participare la concursul de ciclism "Maratonul Vinului Galați".

Promovarea, participarea și organizarea "Turul României la ciclism 2024, etapa 4.

S-a reactualizat oferta locală de cazare și alimentație publică, ce este oferită ca serviciu cu titlu gratuit atât vizitatorilor de la centru cât și vizitatorilor din mediul online.

Serviciul Poliția Locală

Poliția Locală Pucioasa este un serviciu ce își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr.155/2010, pe baza principiilor: legalității, încrederii, previzibilității, proximității și proporționalității, deschiderii și transparenței, eficienței și eficacității, răspunderii și responsabilității, imparțialității și nediscriminării.

Poliția Locală Pucioasa își exercită misiunea pentru și în interesul cetățenilor din localitate, al autorităților și instituțiilor publice numai prin raportare strictă la competențele legale, așa cum sunt stipulate în legile specifice ce reglementează organizarea și funcționarea instituției și nu în ultimul rând în Constituția României.

Activitatea se realizează în scopul îndeplinirii atribuțiilor privind apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, a proprietății private și publice, prevenirea și descoperirea infracțiunilor, în domeniile: ordine și liniște publică, circulație pe drumurile publice; disciplina în construcții și afișajul stradal; protecția mediului; activitatea comercială și evidența persoanelor.

În fiecare an, de la înființare până în prezent, se depun eforturi susținute pentru eficientizarea procesului de management, creșterea gradului de siguranță și încredere al cetățenilor orasului in



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

Politia Locala Pucioasa. Concret, serviciul și compartimentele au fost structurate și ancorate la o diagramă de relații astfel încât randamentul cadrelor să fie optim, iar relația cu cetățenii din orasul Pucioasa să fie în permanență bazată pe cerințele și așteptările acestora. Se stabilesc anual priorități, se întocmesc planuri de acțiune și se respectă cu mare strictețe pentru ca, la finalul fiecărui an, obiectivele să fie îndeplinite întocmai.

Organigrama instituției este alcătuită din 12 posturi, din care: o funcție publică de conducere, 11 funcții publice de execuție astfel structura organigramei este:

- 1 Sef Serviciu Politia Locala;
- 6 politisti locali compartiment ordine si liniste publica;
- 3 politisti locali compartiment circulatie pe drumurile publice;
- 1 politist local compartiment evidenta persoanelor;
- 1 politist local compartiment pregatire profesionala armanent si logistica.

Toate aceste compartimente au un grad ridicat de adaptabilitate și coerență, funcționează într-un cadru organizat, atât independent cât și în strânsă legătură cu celelalte elemente structurale, în raport de misiuni și problematica gestionată.

Activități de conducere și stilul de muncă

În această perioadă s-a acționat permanent pentru îmbunătățirea stilului de muncă, insistându-se pe unele aspecte de natură socială, psihică și comportamentală care impune printre altele:

- cunoașterea situației și stării de spirit reale a polițistilor din cadrul Poliției locale ;
- îmbunătățirea relațiilor interumane și încheierea colectivului de muncă;
- asigurarea unui climat de muncă antrenant și mobilizator;
- preocuparea pentru pregătirea profesională a polițistilor locali;
- respectarea prevederilor legale privind desfășurarea activității specifice, a deciziilor primarului, a regulamentului de organizare și funcționare precum și a tuturor problemelor stabilite anterior.

COMPARTIMENT ORDINE SI LINISTE PUBLICA

Obiectivul specific, menținerea ordinii și liniștii publice, în limitele competenței teritoriale a fost îndeplinit în strictă conformitate cu: ”Planul de ordine și siguranță publică al orasului Pucioasa pentru perioada 2023-2024”; documente actualizate și aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local. Acestea au la bază concepția și modurile de acțiune stabilite prin ”Planul Unic de Ordine și Siguranță Publică” care sunt întocmite de Comisia Locală de Ordine Publică și corespund nevoilor reale în ceea ce privește standardele de protecție și siguranță pentru cetățenii orasului și nu numai.

Planurile de ordine și siguranță publică sunt documente standardizate, în conformitate cu prevederile: Legii nr.155/2010, Legea Poliției Locale, Hotărârii Guvernului României 1332/2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a Poliției Locale, Manualul de bune practici de intervenție pentru polițist-ANEXA 1 la Dispoziția I.G.P.R. Nr. 643 din 05.12.2005 și Ordinului nr. 92 din 05.05.2011 al ministrului Administrației și Internelor, pentru elaborarea planului de ordine și siguranță publică al Poliției Locale.

În vederea îndeplinii atribuțiilor stabilite prin lege, compartimentul Ordine și Liniște Publică a acționat pe următoarele direcții de acțiune:



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

- menținerea ordinii și liniștii publice în orasul Pucioasa prin prezență activă, intervenție planificată, intervenție din oficiu și intervenții la sesizări;
- menținerea ordinii publice pe timpul desfășurării aglomerărilor umane, indiferent de scopul și natura acestora;
- protejarea amenajărilor permanente și temporare de pe domeniul public;
- menținerea ordinii publice în zonele din imediata apropiere a unităților de învățământ;
- supravegherea electronică, prin dispecerat, în timp real, a zonelor de interes ale orasului coroborată cu intervenția la sesizarile primite;
- însoțirea și protecția personalului din aparatul de specialitate al primarului în acțiunile de control și verificare, specifice lor ;
- transportul de valori monetare;
- acțiunea alături de forțele aparținând instituțiilor cu atribuții în situații de urgență;
- prevenirea și combaterea infracțiunilor și a oricăror fapte antisociale în cooperare cu Poliția Orașului Pucioasa și alte forte din sistemul de siguranță;
- în conformitate cu Planul Teritorial Comun de Acțiune și Planul de Cooperare pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și a personalului didactic și prevenirea delicvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ în anul școlar 2023-2024 personalul institutiei noastre a asigurat fuidizarea traficului rutier in zonele adiacente unitatilor de invatamant, Scoala Nr.1 "Mihai Viteazul" , Scoala Nr. 4 si a Colegiului Nicolae Titulescu in intervalul orar 07.30, 11.30, 12.30 respectiv 15.40 la iesirea si intrarea elevilor la cursuri.

Menținerea ordinii și liniștii publice în zonele de siguranță publică

Menținerea siguranței și ordinii publice în oras s-a realizat prin constituirea zilnică a dispozitivului special destinat și dimensionat în raport cu situația operativă, sarcinile stabilite, efectivele existente și mijloacele materiale aflate la dispoziție, respectând principiile de bază: economia de forțe și mijloace, respectiv concentrarea pe zone vulnerabile și cu grad de risc.

La adunările publice, ce au avut loc pe domeniul public sau arenele sportive, Poliția Locală s-a integrat în dispozitivele comune de ordine și siguranță publică, iar polițiștii locali s-au raportat la competențele legale în ceea ce privește menținerea ordinii și siguranței publice. În decursul anului 2024, la toate evenimentele comemorative, culturale și religioase care ne definesc identitatea națională, exprimă cultura și obiceiurile locale precum și la întrecerile sportive ori manifestările ce aveau caracter revendicativ - atât spontane cât și planificate, Poliția Locală a răspuns prezent și a fost aproape de cetățeni. În această ordine de idei, apreciez că instituția noastră are capacitatea, atât independent, cât și în colaborare cu structurile principale sau complementare de ordine și siguranță publică, să intervină pentru asigurarea și menținerea ordinii publice la toate activitățile care se desfășoară în spațiul public și care implică aglomerări umane.

Permanent au fost monitorizate pietele și zonele din imediata apropiere a acestora, zonele apropiate centrelor comerciale, parcurile, parcurile, locurile de promenadă, locațiile create ad-hoc pentru diferite manifestări, iar împotriva persoanelor care practicau acte de comerț neautorizat le-au fost aplicate măsuri de sancționare contravențională precum și măsuri complementare (ex.confiscarea mărfurilor și evacuare de pe domeniul public). În locațiile precizate, verificările au fost efectuate în sprijinul structurilor administrației publice locale cu atribuții în gestionarea domeniului public.

O grijă deosebită a fost acordată bunurilor aflate în proprietatea sau administrarea unității administrativ teritoriale, cu accent deosebit pe amenajările permanente și temporare, sub aspectul verificării existenței și integrității. În acest mod au fost prevenite, acolo unde s-a putut, potențialele distrugerii, furturile și tentativele de furt reușindu-se o protecție a bunurilor în proporție de 97%. De



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

asemenea, s-a intervenit cu măsuri preventive de inscripționare a spațiilor de joacă și zonelor de relaxare și odihnă cu mesaje de interes public în ceea ce privește menținerea curățeniei și a liniștii publice. Totodată, au fost luate și măsuri active de prevenire prin menținerea prezenței patrulilor în zonele de interes în raport de necesități.

Menținerea ordinii și liniștii publice în imediata apropiere a unităților de învățământ s-a realizat pe toată perioada anului școlar și perioadele de susținere a examenelor, având ca ținte realizarea și menținerea unui climat propice desfășurării procesului educațional, urmărind în principal prevenirea și combaterea aspectelor de încălcare a ordinii și liniștii publice, accesul ilegal în instituțiile de învățământ, comercializarea produselor interzise în imediata apropiere a acestor instituții, absența de la ore și nu în ultimul rând, fumatul. În funcție de orarul și programul de învățământ, vor fi inițiate în scurt timp, întâlniri directe între reprezentanții Poliției Locale și grupuri de elevi din scolile de pe raza orașului, având ca teme de discuție, prevenirea delincvenței și violentei în școli și licee, consumul de alcool și alte substanțe psihotrope, rețelele de socializare – ca surse generatoare de victime ale infracțiunilor în rândul minorilor, părăsirea domiciliului și alte genuri de infracțiuni.

Acțiunile specifice desfășurate de personalul din aparatul de specialitate al primarului, acolo unde au fost solicitări, au fost asigurate cu forțe din cadrul poliției locale pentru protecție, iar polițiștii locali și-au îndeplinit atribuțiunile, indiferent de oră, condiții atmosferice sau grad de risc.

Conform prevederilor legale, am intervenit alături de Inspectoratul pentru Situații de Urgență și Serviciul pentru Situații de Urgență din cadrul Primăriei în situații generate de incendii de mică amploare și alunecări de teren de mică amploare. Din modul de desfășurare al acțiunilor, a reieșit necesitatea instituirii unui sistem unic de comunicare, funcțional și flexibil care să asigure conducerea și coordonarea unică a tuturor forțelor participante la astfel de evenimente.

O misiune cu caracter permanent, cu grad ridicat de risc și expunere este cea a transportului de valori monetare, pentru instituțiile și direcțiile Primăriei orașului Pucioasa. De asemenea, transportul este însoțit de personal dotat corespunzător și pregătit pentru orice situație. Misiunile de însoțire și transport valori monetare au fost executate în deplină siguranță și fără incidente, fiind respectate traseele de deplasare și procedurile de acțiune stabilite pentru acest gen de misiuni.

Pentru îndeplinirea atribuțiilor și sarcinilor de serviciu, Poliția Locală este avizată să dețină și să utilizeze armament și muniție letală în conformitate cu prevederile Legii 295 din 2004, legea privind regimul armelor și munițiilor modificată și completată cu Legea 117 din 2011. Personalul Poliției Locale, în raport cu prevederile legale, este dotat cu armament și muniții. Pentru anul 2025 am propus prin buget efectuarea de sedințe de instrucție și tragere în poligoanele de tragere omologate.

În anul 2024, Poliția Locală Pucioasa în colaborare cu Poliția Orașului Pucioasa a acționat pe trei direcții:

- a) identificarea, reținerea, predarea, persoanelor care au săvârșit infracțiuni - în acest sens, Poliția Locală a respectat procedurile standard și s-a reușit printr-o cooperare reală, predarea tuturor persoanelor care au săvârșit infracțiuni sau să fie conservate locurile de desfășurare a infracțiunilor;
- b) acțiunea în echipaje sau patrule mixte în raport de necesități, situația operativă și solicitări; reușindu-se executarea operativă a misiunilor specifice, mărirea numărului de patrule și creșterea vizibilității în stradă aproape de cetățeni;
- c) acțiunea în dispozitiv complet mixt pentru rezolvarea unor situații punctuale planificate: monitorizarea persoanelor care apelează în mod frecvent la mila publică, identificarea persoanelor dispărute sau date în urmărire, acțiuni educative, acțiuni preventive și supravegherea zonelor imediat apropiate unităților de învățământ.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

În cooperare cu Poliția Orașului Pucioasa și Inspectoratul de Jandarmi Județean, Poliția Locală a acționat în baza dispozitivelor pentru misiuni de menținerea ordinii și liniștii publice la întrecerile sportive și manifestările ce presupuneau mari aglomerări umane.

S-au efectuat zilnic patrulări pe itinerariile de deplasare, conform consemnului particular aprobat prin Planul de Ordine și Siguranță Publică, fiind legitimate un număr de 987 persoane care au savîrsit diferite fapte contravenționale sau care nu-și justificau prezența la acele ore și date pe raza orașului. Pe parcursul anului 2024 au fost aplanate un număr de 16 stări conflictuale, marea majoritate referindu-se la conflicte familiale și consumul de alcool.

În 2025 vom elabora noi campanii de informare pentru a menține un contact permanent și a răspunde nevoilor puciosenilor în cel mai eficient mod cu putință.

Situația sancțiunilor aplicate

Acțiunea în teren a polițiștilor locali are un profund caracter preventiv-educativ, iar abaterile de la normele legale sunt abordate inițial, atunci și numai atunci când situația permite, în sensul moralei, prin prisma concilierii, medierii, stingerii conflictului și folosirii capacității persuasive, sancțiunea rămânând ultima soluție. Polițiștii locali sunt pregătiți în orice moment să aplice prevederile legilor în spiritul și litera acestora.

În perioada supusă analizei, au fost aplicate 116 de sancțiuni din care 17 amenzi cu o valoare de 5980 Lei și 99 avertismente, situația sancțiunilor pe acte normative prezentându-se astfel:

- 57 sancțiuni din care 8 amenzi cu o valoare de 3100 lei și 49 avertismente pentru încălcarea Legii nr.61/1991;
- 47 sancțiuni din care 8 amenzi cu o valoare de 3100 lei și 39 avertismente pentru încălcarea HCL nr.163/2017;
- 11 sancțiuni din care 11 avertismente pentru încălcarea HCL nr.89/2019;
- 1 sancțiune din care o amendă în valoare de 80 lei pentru încălcarea Ordonanței de urgență nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români.

COMPARTIMENT CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE

În perioada 01.01-31.12.2024, structura cu atribuții pe linie de circulație rutieră din cadrul Poliției Locale Pucioasa a acționat pe raza orașului cu efectivele existente, cu precădere pentru creșterea nivelului de siguranță rutieră pentru toți participanții la traficul rutier de pe raza orașului Pucioasa. Principalele obiective care au stat la baza acțiunilor întreprinse de efectivele structurii cu atribuții pe linie de circulație rutieră din cadrul Poliției Locale Pucioasa au fost:

- a) asigurarea unei bune fluențe a traficului rutier pe străzile de pe raza orașului Pucioasa, acționând individual sau alături de lucrători din cadrul structurii teritoriale a Poliției Române - respectiv Biroul Rutier din cadrul Poliției Orașului Pucioasa;
- b) îndrumarea, atenționarea și sancționarea participanților la trafic care nu respectă prevederile legale;
- c) prevenirea accidentelor rutiere prin acțiuni de dirijare și îndrumare a traficului rutier, cu precădere în zona unităților de învățământ.

În perioada analizată, au fost asigurate măsuri de ordine și siguranță la instituțiile de învățământ de pe raza orașului, în conformitate cu "Protocolul de Colaborare privind îmbunătățirea climatului de siguranță publică în zona instituțiilor de învățământ, în orașul Pucioasa". Documentul este elaborat în cooperare cu Inspectoratul de Jandarmi Județean și Inspectoratul de Poliție Județean Dâmbovița și se actualizează permanent. Menținerea unui trafic rutier fluent precum și menținerea ordinii și liniștii publice în imediata apropiere a unităților de învățământ s-au realizat pe toată perioada anului școlar, urmărind prevenirea și combaterea, în principal, a aspectelor de încălcare a



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

normelor legale de către participanții la trafic precum și cea a ordinii și liniștii publice, accesul ilegal în instituțiile de învățământ și comercializarea produselor interzise în imediata apropiere a școlilor.

Pentru anul 2025 în prevederile protocolului de colaborare dintre Poliția Orașului Pucioasa și Poliția Locală, se va menționa ca se va forma echipaje mixte care vor acționa cu precădere pe opriri/staționări neregulate.

În vederea îndeplinirii acestor obiective, polițiștii locali din cadrul structurii de circulație au urmărit cu precădere îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de Art. 7 din Legea 155/2010, astfel:

a) au participat alături de structurile teritoriale ale Poliției Române, pentru asigurarea fluenței și siguranței traficului cu ocazia desfășurării de adunări publice, mitinguri, marșuri, demonstrații, procesiuni, acționând în sistem integrat în baza planurilor întocmite de către ofițerii de poliție din cadrul Inspectoratului Județean de Poliție/ Poliția Orașului Pucioasa la activități (ex. BikeExpert,).

b) au acționat pentru asigurarea fluenței traficului rutier cu ocazia:

-lucrărilor de pe partea carosabilă (asfaltare, decopertare, aplicări de marcaje, etc.);

-desfășurării unor activități culturale/artistice sau sportive;

-lucrărilor de deszăpezire;

-participări la accidente rutiere (pe tot parcursul anului 2024 pe raza orașului Pucioasa au avut loc 24 de evenimente rutiere, o persoană decedată, 2 răniți grav și 22 de persoane rănite ușor, polițiștii locali participând activ la aplicarea măsurilor de fluidizare și dirijare a traficului rutier cât și a celorlalte măsuri care se impun);

-blocajelor rutiere;

-unor avarii de pe partea carosabilă;

-blocărilor căilor de acces și auto.

De asemenea, au fost soluționate toate petițiile cetățenilor pe linie de circulație, ajunse la sediul Poliției Locale și au fost desfaurate activități pe linia interzicerii circulației vehiculelor cu tracțiune animală pe arterele principale de pe raza orașului Pucioasa.

Având în vedere că numărul autoturismelor este într-o continuă creștere, parcul auto ajungând la un număr de 5353 autoturisme înregistrate la biroul Taxe și Venituri, aici adăugându-se și celelalte autoturisme aflate în tranzit pe raza orașului, astfel și numărul conducătorilor autoturismelor care nu respectă semnificația indicatoarelor de interzicere oprire/staționare a fost, de asemenea, într-o continuă creștere.

În cazul accidentelor de circulație soldate cu pagube materiale, polițiștii locali din cadrul Structurii Circulație au luat primele măsuri pentru asigurarea locului, identificarea autorilor și martorilor, eliberarea părții carosabile și îndrumarea conducătorilor auto implicați în accident să-și întocmească documentele pe cale amiabilă sau prin Biroul Rutier.

În cazul accidentelor de circulație soldate cu victime omenești, polițiștii locali din cadrul Structurii Circulație au acționat conform prevederilor Art. 7, lit. g) din Legea 155/2010, luând primele măsuri ce se impun pentru conservarea urmelor, identificarea martorilor și făptuitorilor.

De asemenea, datorită finalizării/retușurilor efectuate la lucrările de infrastructură, polițiștii locali din cadrul serviciului au acordat sprijin societăților care executau lucrări pe partea carosabilă, prin identificarea proprietarilor autoturismelor, dirijarea traficului, închiderea circulației rutiere pe anumite tronsoane pentru realizarea în bune condiții a marcajelor precum și a lucrărilor de remediere/asfaltare.

În perioada supusă analizei, polițiștii locali din cadrul compartimentului Circulație au constatat și aplicat un număr de 274 de sancțiuni contravenționale din care 46 amenzi contravenționale cu o valoare de 20460 Lei și 228 avertismente.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

Având în vedere prevederile Art. 43, alin.(2) din Legea 155/2010, "...procesele-verbale de constatare a contravențiilor încheiate de polițiștii locali cu atribuții în domeniul circulației rutiere pentru abateri care presupun aplicarea de puncte de penalizare se comunica în termen de 24 de ore, în copie, la unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române, pentru a fi introduse în baza de date...". Astfel, au fost implementate în baza de date MAI SINEPCVI - Portal Abateri, un număr de 274 procese verbale care cuprind 548 de puncte de penalizare.

De asemenea, polițiștii locali au participat în mod intens la Campania de responsabilizare a participanților la trafic pe raza orașului Pucioasa "IMPREUNA PENTRU UN ORAS CIVILIZAT , CU ADEVARAT EUROPEAN!", derulată în perioada ianuarie -martie , decembrie 2024.

Interogări baze de date M.A.I. (persoane legitimate și auto identificate)

Poliția Locală Pucioasa, având la bază „Protocol privind accesul Poliției Locale Pucioasa la bazele de date ale Ministerului Administrației și Internelor”, a efectuat accesul celor 2 (doua) baze de date ale M.A.I. și anume:

1. Registrul național de evidență a permiselor de conducere și a vehiculelor înmatriculate;
2. Registrul național de evidență a persoanelor.

Urmare a solicitărilor polițiștilor locali din cadrul instituției, lucrătorii Compartimentului Dispecerat – Monitorizare Video, au efectuat 121 de verificări în bazele de date ale M.A.I., din care 41 au fost verificări de date ale persoanelor (D.E.P.A.B.D.) și 80 verificări privind autovehiculele (D.R.P.C.I.V.).

De asemenea, compartimentul mai sus menționat, a primit în decursul anului 2024, un număr de 218 de adrese de solicitare furnizare imagini de la Poliția Oraș Pucioasa. Toate operațiunile, atât cele de supraveghere video cât și cele de transmitere a datelor cu caracter personal, au fost făcute cu respectarea prevederilor Legii nr. 190 din 18 iulie 2018 - privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

COMPARTIMENTUL EVIDENȚA PERSOANEI

-Am cooperat cu alte unități competente în vederea verificării, la cerere acestora, a unor date cu caracter personal, la solicitarea justificată prin necesitatea îndeplinirii atribuțiilor, prevăzute de lege, cu respectarea reglementărilor legale privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

-Am verificat și soluționat un număr de 8 sesizări și reclamații primite din partea cetățenilor, legate de problemele specifice compartimentului.

-Au fost căutate la domiciliu un număr de 341 persoane a căror cărți de identitate erau expirate și persoane trecute de 14 ani care nu au solicitat eliberarea actului de identitate conform legii.

-În urma distribuirii înștiințărilor privind expirarea cărților de identitate, am întocmit rapoarte de activitate cu persoanele care au fost găsite la domiciliu respective cele care nu au fost găsite sau cu cele despre care am avut indicii că sunt plecate în străinătate.

-Au fost predate la S.P.C.L.E.P. Pucioasa un număr de 8 C.I. găsite de polițiștii locali de la compartimentul O.L.P., în vederea anunțării acelor persoane de a-și recupera documentul.

-Au fost returnate 5 portofele cu documente pierdute pe raza orașului Pucioasa persoanelor în cauză, la domiciliul acestora.

-Am gestionat și asigurat circulația și operarea documentelor inclusiv arhivarea acestora.

-Am acționat pentru menținerea ordinii și liniștii publice în zonele și locurile stabilite prin planul de ordine și siguranță publică, aprobat în condițiile legii în cadrul compartimentului Ordine și Liniște Publică, conform delegației de atribuțiuni.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

- Am constatat contravenții și aplicat sancțiuni pentru nerespectarea normelor legale, actelor sau faptelor de natură antisocială.
- Am îndeplinit orice alte sarcini ordonate de șeful ierarhic și sarcini ce derivă din acte administrative sau normative nou adoptate, legate de problemele specifice compartimentului.
- Am identificat și condus (insotit) la Secția Psihiatrie a Spitalului Orasenesc Pucioasa un număr de 4 persoane carora li s-a întocmit formalitățile de internare.
- Am informat conducerea despre toate evenimentele apărute în activitate.

Activitatea de instruire în domeniile: arme și muniții, securitatea și sănătatea în muncă și modul de acțiune în situații de urgență

Am întocmit planurile tematice de pregătire profesională specifice atât pentru funcționarii publici cât și pentru agenții de pază (pregătire profesională specifică, pregătire tehnică specifică, pregătire juridică, pregătire privind securitatea și sănătatea în muncă, pregătire civică și acordarea primului ajutor în caz de urgență, pregătire fizică și autoapărare). În acest scop lunar au fost organizate ședințe de instruire și aplicații practice cu întreg personalul, iar la sfârșitul trimestrului au fost efectuate verificări parțiale. Am efectuat instruirea personalului pe linia cunoașterii și respectării Normelor de securitate și sănătate în muncă precum și modul de acțiune în situații de urgență.

În vederea unei cât mai bune pregătiri de specialitate este necesar ca în anul 2025 să punem un accent mai mare pe pregătirea pentru mărirea armamentului prin efectuarea de ședințe de trageri și pe executarea ședințelor practice de pregătire fizică, de autoapărare și imobilizarea infractorului. Cu ocazia instruirilor lunare și polițiștii locali au fost pregătiți atât teoretic cât și practic asupra modului de întocmire a actelor procedurale simple cum ar fi:

- ce trebuie să cuprindă o declarație;
- modul de întocmire a unui proces verbal de constatare la fața locului și întocmirea corectă a unui proces verbal de contravenție, pentru a nu mai întâmpina greutăți cu ocazia contestațiilor în instanță făcute la procesele verbale de contravenție întocmite.

Procesul de operaționalizare al Poliției Locale este un proces amplu de pregătire zilnică cu polițiștii care intră în serviciu și lunar cu întreg personalul, conform planului de pregătire. Pregătirea zilnică cuprinde: prezentarea situației operative, aspecte din manualul de bune practici și tactică polițienească precum, aspecte juridice privind contravențiile și infracțiunile și modificările legislației în baza cărora se desfășoară activitatea instituției.

La nivel de Serviciu au fost înregistrate un număr de 785 de petiții de la cetățeni, fiind rezolvate cu celeritate.

Centrul Cultural European Pucioasa

| | | |
|---------------------------------------------------|---|------|
| TOTAL MANIFESTARI 2024 | = | 177 |
| EXPOZITII | = | 4 |
| SPECTACOLE DE TEATRU, MUZICALE SI PENTRU COPII | = | 18 |
| FESTIVALURI | = | 4 |
| SPECTACOLE ORGANIZATE DE SCOLI | = | 7 |
| EMISIUNI RADIO-PRODUCTIE PROPRIE | = | 144 |
| NR. SPECTATORI BILETE VANDUTE. | = | 2089 |



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------|
| NR. SPECTATORI INVITATI | = | 300 |
| NR SPECTATORI BILETE gratuite | = | 900 |
| NR.ASCULTĂTORI medie/lună/an. | = | 7200 |
| (Spectacolele organizate de școli și întrearea la spectacol a unor categorii de spectatori a fost gratuită) | | |
| Total spectatori 2024 | = | 3289 persoane |
| | | |
| Nr. Cursuri (balet,teatru, canto, pian, dans) | = | 5 |
| Nr. Cursanți plătitori | = | 90 |
| Nr. Cursanți neplătitori. | = | 5 |
| | | |
| Venituri totale din încasări 2024 | = | 58.090 |

- 8 ANI DE MANDAT

Având în vedere ca la data de 17 martie 2025 îmi încetează contractul cu Primăria Pucioasa aș adăuga un scurt raport din perioada activității mele 2017-2024.

Total Manifestări 712

Festivaluri, concerte, spectacole de teatru, conferințe, simpozioane, expoziții, Podcasturi, emisiuni radio/online, ateliere, cursuri, jocuri și concursuri, 2 galerii de artă, 39 cursuri, 525 cursanți înscriși.
Total spectatori Plătitori/neplătitori 2020/2024 (aproximativ) = 90.000
Emisiuni radio/online producție proprie 2020/2024 = 653
Total ascultători online 2020-2024 = 36.000
Lipsa finanțării unor proiecte a dus la o relaxare a programelor culturale în ultimii ani (după pandemie).

Așa fiind, mulțumesc pentru susținere și sper într-o continuitate culturală a comunității!
(Dan Țopa, manager Centrul Cultural European Pucioasa)

SC Servicii Comunitare de Utilități Publice Pucioasa SCUP SRL

S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L. este o societate cu capital de stat, Unic Asociat fiind Consiliul Local al orașului Pucioasa și desfășoară activități în baza contractelor de delegare directă a serviciilor publice de salubritate, dezinsecție, deratizare și iluminat public:

- Contractul pentru atribuirea directă a delegării gestiunii unor activități specifice Serviciului de salubritate al Orașului Pucioasa (măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț) nr. 21500, resp. 768 din 03.10.2022.

- Contractul pentru atribuirea directă a delegării gestiunii serviciului public de iluminat al Orașului Pucioasa nr. 21498, resp. 767 din 03.10.2022.

- Contractul pentru atribuirea directă a delegării gestiunii unor activități specifice serviciului public de salubritate al Orașului Pucioasa, respectiv pentru dezinsecție, dezinsecție, deratizare (DDD) nr. 7642, resp. 244 din 31.03.2023;



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

În anul 2024 societatea, prin echipa de electricieni de la serviciul de iluminat public, a contribuit activ la implementarea “Sistemului de Iluminat eficient în orașul Pucioasa”, sprijinind echipele de montare și configurare a noii rețele, urmând ca după finalizarea întregului Proiect să asigure mentenanța acestuia.

Am reparat, montat și parțial demontat instalațiile de iluminat festiv pentru sărbătorile de iarnă. Am asigurat montarea și mentenanța instalațiilor de iluminat ornamental la unitățile școlare și la alte instituții publice, inclusiv în incinta cimitirelor orașului. Am asigurat și mentenanța iluminatului “Crucii” de pe dealul Moțăianca.

Pe întreg parcursul anului 2024 echipa de salubritate manuală stradală (formată dintr-un total de circa 10 salariați care lucrează în turnus, în majoritatea anului lucrând între 3 și 6 salariați pe zi) a asigurat curățenia străzilor și a trotuarelor din zona centrală a orașului prin măturarea acestora și golirea zilnică a coșurilor stradale. A asigurat întreținerea curățeniei și în celelalte cartiere ale orașului prin colectarea deșeurilor menajere sau din plastic abandonate pe domeniul public. De asemenea, au fost organizate acțiuni de igienizare a zonelor adiacente râului Ialomița sau a pârâului Bizdidel. Periodic au fost colectate și deșeurile abandonate în zona carosabilului până la Bezdead și Vârfuri. Aceeași echipă a asigurat și curățarea (spălarea) mobilierului stradal (bânci Bulevardul Gării, zona centrală, Parc central). În perioada sezonului de iarnă a asigurat și curățarea manuală de zăpadă și împrăștierea cu material antiderapant a trotuarelor și a zonei centrale (zona pieței Cartaxo).

Echipa de salubritate manuală, ca în fiecare an, a asigurat curățenia centrului orașului în noaptea de Revelion după “Focul de artificii”.

În funcție de perioada calendaristică, cu utilajele din dotare au fost realizate activități specifice de salubritate.

Cu cele 3 tractoare din dotare, vara asigurăm transportul deșeurilor vegetale și municipale de pe domeniul public și de la spațiile special amenajate (“țarcuri”), transportul rezervoarelor de apă pentru spălarea trotuarelor, a coșurilor stradale și a mobilierului stradal. Pe un tractor avem permanent montată o remorcă, pe altul remorcă și, la nevoie, măturător stradal fără aspirație, iar pe al III-lea remorcă și, tot la nevoie, tocător de crengi acționat prin priza de putere.

Cu măturătoarea stradală de mare capacitate (buncăr colector de 5 mc) am măturat prin rotație atât zona centrală cât și cartierele orașului.

Cu utilajul multifuncțional Egholm Park Ranger 2150 am măturat trotuare, străzi înguste și părcări în zona centrală. Am cosit iarba de pe spațiile verzi din zona străzii Liniștei, Parc Gară, cartier Filatură. De asemenea, l-am utilizat și la curățarea vegetației (buruienilor) crescută între carosabil și bordură.

Cu miniutilajul de curățat buruien AS Motor 30 am curățat vegetația (buruien) crescută între carosabil și bordură.

Cu miniutilajul Pompă de mare presiune Spina Clean, transportat cu unul din tractoare, am spălat periodic trotuarele și mobilierul stradal de la peco Petrom până la str. 1 Decembrie, pe ambele părți.

Cu utilajul Unimog Mercedes U400 am asigurat stropirea/spălarea carosabilului pe străzile principale, inclusiv în cartiere, și udarea spațiilor verzi.

În sezonul de iarnă, toate utilajele societății sunt dotate cu lamă de dezăpezire, iar pe un tractor avem sărăriță tip remorcă, pe celelalte două sărăriță portată (prinsă direct pe tractor), iar pe utilajul multifuncțional Egholm sărăriță prinsă direct pe șasiu. Utilajul principal în perioada de iarnă este Unimog Mercedes U400 cu care dezăpezim și împrăștiem material antiderapant în toate zonele în pantă, mai ales în cartierul Maluri.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

Conform “Programului unitar anual de acțiune privind dezinsecția, dezinsecția, deratizarea (DDD) la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al U.A.T. Orașul Pucioasa pentru anul 2024”, pentru aplicarea de tratamente multiple pentru combaterea țânțarilor adulți și a larvelor de țânțari am acționat periodic pe străzi și pe spațiile verzi cu produse insecticide avizate de Ministerul Sănătății. Am asigurat tratamente de DDD la o parte a unităților școlare din oraș, precum și la o serie de magazine alimentare sau nealimentare.

Societatea are în dotare următoarele utilaje/autovehicule:

- Automăturătoare Iveco benă 5 mc, an fabricație 2008;
- Buldoexcavator Komatsu, an fabricație 2006;
- Tractor Irum Tagro 102 C, an fabricație 2019;
- Tractor Irum Tag 60C, an fabricație 2022;
- Tractor Belarus 422.1, an fabricație 2019;
- Unimog U400 Mercedes Benz, an fabricație 2005 (achiziționat seconhand în 2014);
- 2 Gunoiere Mercedes Benz, an fabricație 2002 și 2004; (achiziționate secondhand în 2014);
- Miniutilaj Egholm Park Ranger 2150, an fabricație 2021;
- Miniutilaj de curățat buruieni As Motor 30;
- Pompă de mare capacitate DynaSet.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

➤ Cuvânt de încheiere



Dragi cetățeni,

Eu și echipa mea, ne dorim să dăm orașului nostru imaginea pe care o merită! Pucioasa s-a schimbat în ultimii ani și îmi doresc să vedeți și să simțiți în viața de zi cu zi și dumneavoastră această evoluție!

Ne-am dori cu toții ca această transformare să se întâmple mai rapid, dar, din păcate, sunt pași de urmat care nu sunt stabiliți de noi. Respectăm procedurile legale, dar ne dăm silința să grăbim cât putem realizarea fiecărei investiții.

Acum 8 ani, am venit în fața dumneavoastră și vă rugam să îmi acordați o șansă atât mie, cât și echipei mele, vă rugam să fiți partenerii noștri într-o bătălie pe care mulți o vedeau fără sorti de izbândă!

Și nu alegerile locale în sine erau privite fără speranță - la vot ați fost prea mulți, prea importanți ca altcineva să mai conteze, iar rezultatul a fost unul extraordinar! Optimismul dispărea însă brusc atunci când, în discuție, apărea viitorul acestui oraș, ce devenise tot mai izolat, trist și prăfuit! Și de aici a început munca noastră!

Cea mai importantă misiune pe care mi-am asumat-o a fost să readuc speranța în rândul locuitorilor orașului Pucioasa! De asemenea, mi-am dorit să readuc încrederea oamenilor în administrație, să redau primăria cetățenilor. Ușor, ușor lucrurile au intrat pe un făgaș normal și pot spune că împreună am reușit să colorăm acest oraș și să îi redăm viața.

Iar de aici, ceea ce era de fapt scopul nostru principal, modernizarea orașului, nu a mai fost un obiectiv atât de îndepărtat.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

Am atras fonduri nerambursabile și am investit în sănătate, în educație, în infrastructură la un nivel complex (apă, canal, iluminat public), în domeniul social, în zone de recreere și agrement.

De asemenea, am trecut printr-un an electoral complicat.

Însă simt că astăzi, mai mult ca oricând, primăria este inima acestei comunități, o inimă care bate puternic, rezonând cu întregul oraș și cu nevoile oamenilor! Iar legătura dintre noi, cei cărora le-ați încredințat destinul orașului și dumneavoastră, cetățenii, este mai solidă ca niciodată.

Este acum timpul să investim în obiective care să dea o valoare reală localității noastre, să o facă mai vizibilă pe harta țării, atât ca oraș, cât și ca stațiune balneoclimatică.

În data de 21 octombrie 2024, am depus jurământul în calitate de primar ales al orașului Pucioasa, pentru a treia oară!

Vă rog să mă credeți, emoțiile au fost la fel de mari și acum, copleșiți fiind de numărul mare de cetățeni ce și-au investit încrederea în mine și echipa mea.

Pot spune că am satisfacția celor 8 ani petrecuți alături de dumneavoastră, în care am reușit împreună niște lucruri extraordinare!

Împreună am creat la Pucioasa un climat liniștit, predictibil și foarte “fertil” din punct de vedere al dezvoltării, iar ceea ce se întâmplă la Pucioasa, investițiile, proiectele noastre din ultimii 8 ani, sunt vizibile chiar și pentru cei mai mari cârcotași!

Cu toate acestea, nu știu câți dintre dumneavoastră realizați cu adevărat modul în care va evolua orașul nostru în perioada următoare, câți dintre locuitorii orașului cunosc transformările extraordinare pentru care muncim deja de ceva timp și care vor fi vizibile în viitorul apropiat. Misiunea mea și a echipei mele este una clară și o să muncim până la capăt pentru a ne îndeplini obiectivul, acela de a transforma localitatea noastră în locul pe care să îl numiți cu bucurie și cu mândrie ACASĂ!

Primarul U.A.T. Orașul Pucioasa,
Ing. Constantin Emilian ANA