

Nr. 201/15.03.2018



**Adresa**

Str. Republicii, nr. 52, Pucioasa

**E-mail**

centrul.europucioasa@gmail.com

**Adresă facturare: info@primpuc.ro**

## ANUNȚ

Centrul Cultural European al Orașului Pucioasa, având în vedere prevederile :  
H.G. Nr. 286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice ,organizează concurs pentru ocuparea a două posturi contractuale vacante astfel:

1-în cadrul Compartimentului Marketing, PR, Proiecte culturale și imagine:

-1 post contractual de execuție vacant de **INSPECTOR DE SPECIALITATE II** ;

2-în cadrul Compartimentului financiar, contabilitate tehnic și administrativ:

-1 post contractual de execuție vacant de **CASIER I**;

### **Condiții de participare :**

#### **1-pentru postul de INSPECTOR DE SPECIALITATE II:**

a)-studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă – **FACULTATEA DE LITERE, Domeniul de licență-STUDII CULTURALE**;

b)-**vechime**: minim 6 luni vechime în muncă ;

c)-cunoștințe operare pe calculator atestate prin certificat, adeverință sau document echivalent ;

d)- capacitate de adaptare la programul de sâmbătă și duminică și la programul de lucru prelungit în funcție de cerințele și solicitările pe care le impune activitatea specifică a Centrului Cultural European al Orașului Pucioasa;

e) -capacitatea de a lucra independent și în echipă ;

#### **2-pentru postul de CASIER I:**

a)-absolvent de studii medii specializare economică, respectiv sa fie absolvent de liceu cu profil economic; (dovedite cu diplomă, adeverință, certificat sau alt document echivalent);

b)-vechime minimă: - 3 ani și 6 luni, vechime în muncă pentru postul de casier I;

c) capacitate de adaptare la programul de sâmbătă și duminică și la programul de lucru prelungit în funcție de cerințele și solicitările pe care le impune activitatea specifică a Centrului Cultural European al Orașului Pucioasa.

d)-capacitatea de a lucra independent și în echipă ;

Probele stabilite pentru concurs: selecția dosarelor de înscriere, probă scrisă, interviu.  
Concursurile se vor desfășura la sediul Centrului Cultural European Pucioasa astfel :

**-proba scrisă a celor două concursuri va avea loc în data de 16.04.2018, ora 10.00 iar interviul se susține într-un termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.**

Data și ora susținerii interviului se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă la sediul instituției.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute în art .3 din H.G.nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

În vederea participării la concurs, candidații depun la secretarul comisiei de concurs, la compartimentul personal, resurse umane din cadrul U.A.T. Orasul Pucioasa, dosarul de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului ; ultima zi în care pot fi primite dosarele fiind inclusiv 29.03.2018, ora 16.30 dosarul de concurs va cuprinde toate documente prevăzute la art. 6 din H.G.286/2011.

#### **Dosarul de concurs (potrivit H.G.286/2011):**

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) *cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;*
- b) *copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;*
- c) *copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;*
- d) *carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;*
- e) *cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;*
- f) *adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;*
- g) *curriculum vitae*

Adevcrința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

*Actele prevăzute la alin. 1 lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.*

Relații suplimentare se pot obține la: telefon 0245/232277, interior 119-la compartimentul resurse-umane, la persoana delegată din cadrul U.A.T. Orașul Pucioasa care asigură secretariatul comisiei de concurs .

Plata se va face din contul nostru RO95TREZ24G670306200130X deschis la Trezoreria PUCIOASA.

MANAGER CENTRU CULTURAL EUROPEAN



AFISARE AZI 15.03.2018, CRA 09<sup>00</sup>

Nr.183/09.03.2018



Adresa  
E-mail

Str. Republicii, nr. 52, Pucioasa  
centrul.europucioasa@gmail.com

### BIBLIOGRAFIE

**stabilită în vederea desfășurării concursului de ocupare a funcției contractuale de CASIER I în cadrul Centrului Cultural European Orașul Pucioasa**

1. Ordonanța de urgență nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor de spectacole sau concerte, muzeelor și colecțiilor publice, bibliotecilor și al așezămintelor culturale de drept public, cu modificările și completările ulterioare;
2. Lege nr. 477 din 8 noiembrie 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
3. Legea nr.22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții în răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice;
4. Decretul nr. 209 / 1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casă;
5. Legea nr.319/2006-Legea securității și sănătății în munca -Cap. 4-Obligatiile lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;

MANAGER- CENTRU CULTURAL EUROPEAN ORASUL PUCIOASA  
Regizor





Adresa  
E-mail

Str. Republicii, nr. 52, Pucioasa  
centrul.europucioasa@gmail.com

### BIBLIOGRAFIE

#### stabilită în vederea desfășurării concursului de ocupare a funcției contractuale de INSPECTOR DE SPECIALITATE II

în cadrul Compartimentului Marketing, PR, Proiecte culturale și imagine

**Centrul Cultural European Orașul Pucioasa**

1. ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ Nr. 118 /2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;
2. Lege nr. 477 din 8 noiembrie 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
3. ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ Nr. 189 /2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;
4. ORDIN Nr. 2193 / 2004 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a așezămintelor culturale;
5. ORDIN Nr. 2883 / 2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind desfășurarea activităților specifice așezămintelor culturale
6. LEGE Nr. 544 /2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
7. LEGE Nr. 148/2000 privind publicitatea, cu modificările și completările ulterioare;
8. Strategia pentru cultură și patrimoniu național 2016-2022.

MANAGER- CENTRU CULTURAL EUROPEAN ORASUL PUCIOASA

Regizorul concursului

