

Nr. 426/08.12.2017



Adresa

Str. Republicii, nr. 52, Pucioasa

E-mail

centrul.europucioasa@gmail.com

Adresa facturare: info@primpuc.ro

ANUNȚ

Centrul Cultural European al Orașului Pucioasa, având în vedere prevederile :
H.G. Nr. 286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice ,organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual de conducere vacant astfel:

- **1 post contractual de conducere vacant de CONTABIL ȘEF, gradul II;**

Condiții de participare : studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental ȘTIINȚE SOCIALE, Ramura de științe- **ȘTIINȚE ECONOMICE, Domeniul de licență-CONTABILITATE sau FINANȚE;**

- **vechime:** minim 3 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției în domeniul financiar contabil ;

-cunostiințe operare pe calculator atestate prin certificat, adeverință sau document echivalent ;

-capacitatea de a lucra independent și în echipă ;

Probele stabilite pentru concurs: selecția dosarelor de înscriere, probă scrisă, interviu.

Concursul se va desfășura la sediul U.A.T. Orașul Pucioasa, astfel :

-**proba scrisă a concursului** va avea loc în data de **09.01.2018,orele 10.00 iar interviul** se susține într-un termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Data și ora susținerii interviului se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă la sediul instituției.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute în art .3 din H.G.nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

În vederea participării la concurs, candidații depun la sediul U.A.T Orașul Pucioasa, dosarul de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului ; dosarul de concurs va cuprinde toate documente prevăzute la art. 6 din H.G.286/2011.

Dosarul de concurs (potrivit H.G.286/2011):

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la alin. 1 lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare se pot obține la: telefon 0245/232277, interior 119-la compartimentul resurse-umane, la persoana cu delegare de atribuții care asigura secretariatul comisiei de concurs din cadrul compartimentului de resurse umane-U.A.T. Orasul Pucioasa.

Anexăm bibliografia.

MANAGER CENTRUL EUROPEAN
Regizor





Adresa
E-mail

Str. Republicii, nr. 52, Pucioasa
centrul.europucioasa@gmail.com

BIBLIOGRAFIE

stabilita in vederea desfasurarii concursului de ocupare a functiei contractuale de CONTABIL SEF, gradul II in cadrul Centrului Cultural European Orasul Pucioasa

1. ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ Nr. 189 /2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;
2. LEGE Nr. 82 /1991 Legea contabilității, cu modificările și completările ulterioare;
3. LEGE Nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
4. ORDIN Nr. 1917/2005 - Partea I Capitoarele I - VI din Ordinul nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
5. ORDIN Nr. 1792 /2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
6. ORDIN Nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
7. ORDONANȚĂ Nr. 119 /1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare;
8. ORDIN Nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificările și completările ulterioare;
9. ORDONANȚĂ Nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
10. LEGE Nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare;
11. HOTĂRÂRE Nr. 500/2011 privind registrul general de evidență a salariaților, cu modificările și completările ulterioare;
12. LEGE-CADRU Nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

MANAGER- CENTRUL CULTURAL EUROPEAN ORASUL PUCIOASA

Regiunea - I
Pucioasa